

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета директоров АО «РСВО»
(Протокол № 3 от «15» августа 2025 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «РСВО»

Москва
2025

1. Термины, определения и сокращения	4
2. Общие положения	10
3. Правовые основы осуществления закупок	13
4. Информационное обеспечение закупок	13
5. Общий порядок подготовки и проведения процедуры закупки	16
6. Планирование закупок	18
7. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги), определения максимального значения цены договора	19
8. Специализированная организация	19
9. Способы и условия проведения процедур закупки	20
10. Извещение и закупочная документация	23
11. Закрытые конкурентные закупки	31
12. Аукцион	32
13. Конкурс	34
14. Запрос предложений	35
15. Запрос котировок	36
16. Запрос ofert.....	38
17. Закупки, осуществляемые неконкурентными способами	38
18. Закупка с использованием функционала "электронного магазина"	44
19. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства	44
20. Особенности проведения предварительного квалификационного отбора	47
21. Дополнительные этапы закупки	49
22. Закупки в рамках реализации ГО	50
23. Признание конкурентной процедуры закупки несостоявшейся	54
24. Закупочные комиссии	55
25. Заключение, изменение, расторжение и исполнение договоров	56
26. Последствия уклонения участника от заключения договора	62
27. Обеспечение исполнения обязательств по договору	62
28. Особенности заключения рамочных договоров	63
29. Антидемпинговые меры	64
30. Закупки с предоставлением национального режима	66
Приложение к Положению о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «РСВО»	67
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	68

2. МЕТОДЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НМЦ, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), ЦЕНЫ МАЛОЙ ЗАКУПКИ, ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА (РАБОТЫ, УСЛУГИ), ОПРЕДЕЛЕНИЯ МАКСИМАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА⁶⁸

3. МЕТОД АНАЛИЗА РЫНКА⁶⁹

4. ТАРИФНЫЙ МЕТОД⁷⁴

5. ПРОЕКТНО-СМЕТНЫЙ МЕТОД.....⁷⁶

6. ЗАТРАТНЫЙ МЕТОД.....⁷⁷

7. ОСОБЕННОСТИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), И ЦЕНЫ МАЛОЙ ЗАКУПКИ⁷⁶

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ⁷⁷

1. Термины, определения и сокращения

1.1. Термины и определения:

Аукцион – конкурентный способ закупки, проводимый в форме торгов, победителем которого признается участник закупки, предложивший наименьшую цену договора или цену единицы товара, работы, услуги.

День – один календарный день, за исключением случаев, когда в настоящем Положении срок прямо устанавливается в рабочих днях. При этом рабочим днем считается день, который не признается в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и/или нерабочим праздничным днем.

Договор – соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

Закрытая электронная площадка – программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие Заказчика с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участниками через электронные каналы связи и проведение процедур закупок в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при проведении закрытых процедур закупки в электронной форме.

Закрытые процедуры закупки – процедуры закупки, в которых могут принять участие только поставщики (подрядчики, исполнители), приглашенные организатором процедуры закупки.

Закупка (далее также – закупка, процедура закупки) – совокупность процедур, направленных на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), в целях заключения с ним договора для удовлетворения потребностей общества в товарах, работах и услугах.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – способ закупки, при котором договор с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается без проведения конкурентных процедур.

Малая закупка – способ закупки товара, работы, услуги, цена которых не превышает 100 000 (Сто тысяч) рублей в рамках одной сделки (одного договора) только одному поставщику (подрядчику, исполнителю).

Закупочная документация – комплект документов, предназначенный для участников закупки и содержащий сведения, определенные настоящим Положением и законодательством Российской Федерации в сфере закупок. При использовании термина для описания порядка проведения конкретной процедуры закупки термин «закупочная документация» может называться «конкурсная документация», «аукционная документация», «документация о запросе предложений», либо просто «документация о закупке».

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, назначаемый Заказчиком, для осуществления деятельности в рамках проведения закупочных процедур, в том числе для принятия решений в ходе закупки, включая допуск участников по итогам рассмотрения Заявок, определение победителя (победителей) закупки, признание процедуры закупки несостоявшейся, принятие решения о закупке

способом у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в пределах ее компетенции.

Запрос котировок – конкурентный способ закупки, проводимый в форме торгов, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос оферт – конкурентный способ закупки, осуществляемый без проведения торгов, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос предложений – конкурентный способ закупки, проводимый в форме торгов, победителем которого признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Инициатор закупки – любое структурное подразделение общества (в том числе филиала, представительства), в соответствии с функциональными обязанностями, выражающее потребность в приобретении товаров, работ и услуг для нужд общества.

Конкурс – конкурентный способ закупки, проводимый в форме торгов, победителем которого признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Лот – часть закупаемых товаров, работ, услуг, явно обособленная в закупочной документации, на которую в рамках проведения процедуры закупки допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора.

Максимальное значение цены договора – максимальная сумма денежных средств, которая может быть потрачена на закупку товаров, работ, услуг в период действия договора, определенная в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке исходя из фактической потребности в таких товарах, работах, услугах. Максимальное значение цены договора устанавливается в случае, когда невозможно заранее определить необходимое количество товаров, необходимый объем работ, услуг на момент проведения процедуры закупки. Максимальное значение цены договора не подлежит изменению по итогам процедуры закупки. Максимальное значение цены договора определяется размером денежных средств, которые могут быть выделены на закупку товаров, работ, услуг.

Начальная (максимальная) сумма цен единиц товара, работы, услуги – максимальная сумма цен единиц закупаемых товаров, работ, услуг,

определенная в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, которая не может быть превышена по результатам проведения конкурентной процедуры закупки.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) – предельно допустимая цена договора (лота), выше размера которой не может быть заключен договор по итогам проведения конкурентной процедуры закупки.

Начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги – максимальная цена единицы закупаемого товара, работы, услуги, определенная в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, которая не может быть превышена по результатам проведения конкурентной процедуры закупки.

Недостоверные сведения – любая информация, предоставленная участником процедуры закупки, несоответствие действительности которой документально подтверждено, либо противоречивые сведения в Заявке, либо документах, прилагаемых к ней.

Независимая гарантия – один из возможных способов предоставления обеспечения заявки на участие в закупке в соответствии со ст. 3.4. Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» или обеспечение исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки.

Оператор электронной площадки – юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Организатор процедуры закупки – лицо, осуществляющее подготовку, организацию и проведение торгов и иных конкурентных процедур, направленных на закупку обществом товаров, работ и услуг, а также подготовку, организацию и проведение дополнительных процедур закупки. Функции организатора процедуры закупки могут либо осуществляться самим обществом, либо быть переданы на основании договора и в объеме, установленном таким договором, специализированной организации. При использовании термина для описания порядка проведения конкретной процедуры закупки термин «Организатор процедуры закупки» может называться «Организатор», «Организатор конкурса», «Организатор аукциона», «Организатор запроса предложений», «Организатор запроса котировок»,

«Организатор запроса ofert».

Открытые процедуры закупки – процедуры закупки, в которых может принять участие неограниченный круг лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – совокупность информации и документов, размещение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иными нормативными правовыми актами в сфере закупок, и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случае технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок и настоящим Положением, размещается Заказчиком на сайте общества с последующим размещением ее в ЕИС в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС.

Переторжка – отдельный этап конкурентной закупки, целью проведения которого является предоставление участникам закупки возможности добровольного повышения предпочтительности своих предложений об условиях исполнения договора.

План закупок – план приобретения и проведения соответствующих процедур закупок, формируемый и размещаемый согласно требованиям настоящего Положения, постановления Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана», законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

Победитель процедуры закупки – участник закупки, который по результатам рассмотрения Заявок предложил лучшие условия исполнения договора в соответствии с условиями закупочной документации.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) – любое лицо, с которым общество заключает гражданско-правовой договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд общества.

Предварительный квалификационный отбор – оценка соответствия участников закупки предъявляемым требованиям, проводимая в виде отдельной процедуры или этапа процедуры до подачи Заявок с технико-коммерческими предложениями. Не является отдельным способом закупки и не влечет за собой обязательств заключения договора по итогам проведенного предварительного квалификационного отбора.

Предложение о заключении договора – документ, содержащий предложение участника закупки об условиях поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), направленный Заказчику в соответствии с пунктом 9.17.

настоящего Положения для участия в малой закупке или закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Процедура закупки в электронной форме – процедура закупки, осуществляемая с использованием электронной площадки и обмена электронными документами.

Рейтинг заявки (предложения) по критерию оценки – оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки его Заявки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

Сайт общества – официальный сайт Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://rsvo.ru/>.

Специализированная организация – юридическое лицо, осуществляющее на основании договора с обществом функции по подготовке, организации и проведению процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), выполняющее иные функции, связанные с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Способы закупки – регламентированные настоящим Положением процедуры осуществления закупки, отличающиеся друг от друга особенностями проведения и гражданско-правовыми последствиями.

Субъект МСП – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к малым обществам, в том числе к микрообществам, и средним обществам, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

Уполномоченный представитель – юридическое или физическое лицо, наделенное организацией (физическим лицом) соответствующими полномочиями. Основанием представительства является доверенность. Доверенность, выдаваемая уполномоченному представителю организации, должна быть подписана ее руководителем или иным лицом, уполномоченным на это учредительными документами, и заверена печатью данной организации. Доверенность, выдаваемая уполномоченному представителю физическим лицом, должна быть заверена нотариально.

Участник закупки (далее также – участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее также – Закон № 255-ФЗ), либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки,

за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ.

Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной закупке или иной предусмотренный настоящим Положением для направления заказчику документ (далее также – заявка на участие в неконкретной закупке), а для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке (далее также при совместном упоминании – **заявка на участие в закупке или Заявка, или заявка на закупку**).

Формула цены – порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора.

Электронная площадка – комплекс информационных и технических решений, обеспечивающий взаимодействие покупателя (заказчика) с продавцом (поставщиком) через электронные каналы связи на всех этапах заключения сделки.

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Электронный магазин – сервис или сайт, на котором Заказчик может опубликовать извещение на закупку малого объема, рассмотреть предложения и выбрать нужного поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.2. Сокращения:

ГК РФ – Гражданский кодекс Российской Федерации.

документация – документация об осуществлении конкурентной закупки, содержащая установленные Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением сведения о конкретной закупке.

НК РФ – Налоговый кодекс Российской Федерации.

НПА РФ – нормативно-правовой акт Российской Федерации.

ЕИС – Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Закон № 147-ФЗ – Федеральный закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях».

Закон № 223-ФЗ – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Закон № 273-ФЗ – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Закон № 44-ФЗ – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Закон № 307-ФЗ – Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

Закон № 135-ФЗ – Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Закон № 275-ФЗ – Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

Извещение – извещение об осуществлении конкурентной закупки, являющееся неотъемлемой частью документации (за исключением закупок, осуществляемых посредством запроса котировок), содержащее сведения о закупке, установленные Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

НДС – налог на добавленную стоимость, в соответствии с главой 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

Оператор ЭП – оператор электронной площадки.

Общество (далее также – Заказчик) – Акционерное общество «Российские сети вещания и оповещения» (АО «РСВО»).

Продукция – товары, работы, услуги.

РФ – Российская Федерация или Россия.

ГОЗ – государственный оборонный заказ.

Субъекты МСП – субъекты малого и среднего предпринимательства.

ЭП – электронная площадка.

2. Общие положения

2.1. Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «РСВО» (далее также – Положение) является документом, который регламентирует закупочную деятельность общества, и который содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее также – ЕП), цены малой закупки, включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате обществом поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора (далее – формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в ч.3.1 и 3.2 ст. 3 Закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

2.2. Общество осуществляет закупки товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями настоящего Положения за счет собственных средств.

2.3. Требования, содержащиеся в настоящем Положении, обязательны для всех структурных и обособленных подразделений общества, членов закупочных комиссий и работников общества, принимающих участие в закупочной деятельности, а также участников закупки в целях:

- создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей общества в товарах, работ, услуг, в том числе для целей

коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

- эффективного использования денежных средств;
- расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд общества и стимулирования такого участия;
- развития добросовестной конкуренции;
- обеспечения гласности и прозрачности закупки товаров, работ, услуг;
- предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

2.4. Настоящее Положение не регулирует отношения, связанные с:

1) куплей-продажей ценных бумаг, приобретением долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств, по которым предусматривает поставки товаров);

2) приобретением Заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) осуществлением обществом закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Законом № 44-ФЗ;

4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;

5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором РФ, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

6) осуществлением обществом отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности общества в соответствии со ст. 5 Закона № 307-ФЗ;

7) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством РФ об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

8) осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией развития «ВЭБ.РФ» лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

9) определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством РФ о ценных бумагах;

10) открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Законом № 275-ФЗ;

11) исполнением Заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами РФ;

12) осуществлением обществом закупок товаров, работ, услуг у указанных в ч. 2 ст. 1 Закона № 223-ФЗ юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с НК РФ, у иных юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с НК РФ, если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии, что перечень предусмотренных настоящим пунктом юридических лиц определен правовыми актами, предусмотренными ч. 1 ст. 2 Закона № 223-ФЗ и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями НК РФ;

13) закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного государства;

14) осуществлением заказчиком отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством РФ об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством;

15) совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме);

16) закупкой обществом услуг, связанных с заключением, исполнением, изменением или расторжением договора синдицированного кредита (займа) либо договора об организации синдицированного кредита (займа);

17) выполнением инженерных изысканий, архитектурно-строительным проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства, которые обеспечиваются публично-правовой компанией «Единый заказчик в сфере строительства» в соответствии с программой деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период за счет средств федерального бюджета;

18) закупкой иных товаров, работ, услуг, особенности осуществления которой установлены законодательством РФ.

2.5. При закупке товаров, работ, услуг общество руководствуется следующими принципами:

1) информационная открытость закупки;
2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемых товаров, работ, услуг) и реализация мер, направленных на сокращение издержек общества;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

2.6. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, возникшие по договорам, заключенным до даты утверждения настоящего Положения, а также на правоотношения, возникшие по договорам, заключенным по итогам закупок, извещения о которых были размещены до даты утверждения настоящего Положения.

3. Правовые основы осуществления закупок

3.1. При осуществлении закупок Организатор процедуры закупки руководствуется Конституцией РФ, ГК РФ, Законом № 223-ФЗ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами общества, регламентирующими порядок реализации закупочной деятельности.

3.2. Настоящее Положение является документом, регламентирующим закупочную деятельность общества, и содержит требования к порядку подготовки и осуществления процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

3.3. Настоящее Положение утверждается и может быть изменено решением Совета директоров общества.

4. Информационное обеспечение закупок

4.1. Настоящее Положение, изменения, вносимые в указанное Положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней со дня утверждения.

4.2. Размещение в ЕИС информации о закупке производится в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами РФ.

4.3. Общество размещает в ЕИС план закупки товаров, работ, услуг (далее – план закупки) на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством РФ. Правительство РФ вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных ч. 15 ст. 4 Закона № 223-ФЗ, в план закупки.

4.4. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается обществом в ЕИС на период от пяти до семи лет. Правительство РФ вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных ч. 15 ст. 4 Закона № 223-ФЗ, в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

4.5. Размещение плана закупки, информации о внесении в него изменений в ЕИС осуществляется в соответствии с порядком формирования плана закупки,

установленным Правительством РФ в соответствии с ч. 2 ст. 4 Закона № 223-ФЗ, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

4.6. При осуществлении закупки в ЕИС, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, размещаются извещение и (или) документация, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения и (или) документации, изменения, внесенные в такие извещение и (или) документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с ч. 6 ст. 4 Закона № 223-ФЗ (далее – информация о закупке).

4.6.1. При закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) информация о такой закупке, предусмотренная ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ (извещение и документация о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), проект договора, заключаемый с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), не размещается в ЕИС.

4.7. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

4.8. Общество не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных обществом по результатам закупки товаров, работ, услуг за отчетный месяц, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не подлежит внесению в реестр договоров в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных обществом по результатам закупки у ЕП;

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных обществом с ЕП по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

4.9. Протоколы, составляемые в ходе проведения конкурентной закупки, размещаются в ЕИС в срок, установленный законодательством РФ в сфере закупок.

4.10. Не подлежат размещению в ЕИС информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения ГОЗ в целях обеспечения обороны и безопасности РФ в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок. Информация о закупках,

проводимых в случаях, определенных Правительством РФ в соответствии с ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению на официальном сайте.

Общество вправе не размещать в ЕИС следующую информацию:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которой не превышает 100 000 (Сто тысяч) рублей. В случае, если годовая выручка общества за отчетный финансовый год составляет более чем 5 000 000 000 (Пять миллиардов) рублей, общество вправе не размещать в ЕИС информацию о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которой не превышает 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

4.11. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается обществом на сайте общества с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

4.12. Размещенные на официальном сайте и на сайте общества в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением информация о закупке, Положение, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4.13. Все сведения, указанные в настоящем разделе Положения, размещаемые в открытой части ЕИС, подлежат также размещению на сайте общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, не позднее размещения таких сведений в ЕИС.

4.14. Общество вправе создать корпоративную информационную систему в сфере закупок товаров, работ, услуг, взаимодействующую с ЕИС (далее – корпоративные информационные системы), которая будет соответствовать требованиям, установленным Законом № 223-ФЗ. В случае, если информация о закупке товаров, работ, услуг, размещенная в корпоративной информационной

системе, не соответствует информации об этой закупке, размещенной в ЕИС, приоритет имеет информация, размещенная в ЕИС.

5. Общий порядок подготовки и проведения процедуры закупки

5.1. Процедура закупки товаров, работ, услуг для нужд общества осуществляется Организатором процедуры закупки.

5.2. Организатор процедуры закупки осуществляет следующие полномочия в рамках закупочной деятельности:

5.2.1. Разрабатывает извещение и (или) документацию на основании и в соответствии с заявкой на закупку, подготовленной инициатором закупки и содержащей все существенные требования и условия, относящиеся к закупаемым товарам, работам, услугам.

5.2.2. Обеспечивает информационное сопровождение процедуры закупки в соответствии с требованиями законодательства РФ и настоящим Положением.

5.2.3. Обеспечивает прием и регистрацию Заявок.

5.2.4. Подготавливает отчет о проведении процедур закупки.

5.2.5. Обеспечивает хранение извещений и (или) документаций, Заявок, протоколов и иных документов, составленных в ходе осуществления процедур закупки.

5.3. Организатор процедуры закупки вправе до подведения итогов закупки в письменной форме запросить у государственных и иных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения достоверности сведений, предоставленных в составе Заявки участника, а также для подтверждения соответствия участника, предлагаемых им товаров, работ, услуг требованиям документации и (или) извещения.

5.4. Организатор закупки вправе проверять достоверность сведений, информации и документов, содержащихся в Заявках участников, путем выездных проверок.

5.5. Для отбора поставщика (подрядчики, исполнители) с целью заключения договора могут создаваться закупочные комиссии в соответствии с разделом 24 настоящего Положения и иными локальными нормативными актами (далее также – ЛНА) общества.

5.6. В целях определения победителя конкурентной процедуры закупки осуществляется оценка и сопоставление Заявок, поданных на участие в конкурентной процедуре закупки, на соответствие их требованиям, установленным в извещении и (или) документации.

5.7. Оценка Заявок участников конкурентной закупки осуществляется в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в извещении и (или) документации (далее также – критерии оценки). Оценка Заявок участников по критериям, непредусмотренным извещением и (или) документацией, не допускается и не осуществляется.

5.8. Критерии оценки могут быть ценовыми и неценовыми:

5.8.1. К ценовым критериям оценки могут быть отнесены:

5.8.1.1. Цена договора, цена единицы товара, работы, услуги, процент снижения цены договора/единицы товара, работы, услуги, процент скидки от начальных (максимальных) цен единиц товара, работы, услуги и (или) другие ценовые критерии оценки.

5.8.2. К неценовым критериям оценки могут быть отнесены:

5.8.2.1. Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.

5.8.2.2. Функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара.

5.8.2.3. Качество технического предложения участника конкурентной закупки при проведении закупки на выполнение работ, оказание услуг.

5.8.2.4. Срок предоставления гарантии качества товара, работы, услуги.

5.8.2.5. Квалификация участника конкурентной закупки.

5.8.2.6. Иные критерии (подкритерии), установленные документацией.

5.9. В извещении (и (или) документации) устанавливаются содержание и значимость каждого критерия оценки, наличие подкритериев оценки и их значимости, а также порядок осуществления оценки и сопоставления Заявок.

5.10. При проведении аукциона, запроса котировок в извещении и (или) документации устанавливается только ценовой критерий оценки.

5.11. Ценовое предложение участника конкурентной процедуры закупки не должно превышать начальную (максимальную) цену договора (начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, начальный (минимальный) процент снижения цены договора/единицы товара, работы, услуги, начальный (минимальный) процент скидки от начальных (максимальных) цен единиц товара, работы, услуги и (или) другие ценовые требования.

5.12. Итоговый рейтинг Заявки формируется путем взвешенного суммирования оценок по указанным в извещении и (или) документации критериям оценки. Общая значимость всех критериев оценки должна составлять 100 %. Аналогичный подход применяется и при обобщении оценок Заявок по подкритериям оценки. Общая значимость всех подкритериев любого критерия оценки должна быть 100 %.

5.13. В случае, если несколько Заявок имеют одинаковую цену договора (цену единицы товара, работы, услуги, процент снижения цены договора/единицы товара, работы, услуги, процент скидки от начальных (максимальных) цен единиц товара, работы, услуги и (или) другие ценовые критерии оценки) и/или получили одинаковый итоговый рейтинг, победителем конкурентной закупки признается участник закупки, Заявка которого была подана ранее.

6. Планирование закупок

6.1. Общество осуществляет планирование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, настоящим Положением и внутренними регулятивными документами общества.

6.2. План закупки, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств формируется на основании нормативных правовых актов РФ, ЛНА общества, в том числе на основании программ и планов, определяющих деятельность общества.

6.2.1. Формируемый обществом план закупки должен содержать раздел о закупке у субъектов МСП на срок не менее чем 3 (три) года в соответствии с утвержденным обществом перечнем продукции, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

6.2.2. Формируемый обществом план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств должен содержать раздел о закупке у субъектов МСП на срок не менее чем 3 (три) года в соответствии с утвержденным обществом перечнем продукции, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

6.2.3. План закупки, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств и все изменения, вносимые в них, формируются ответственным работником структурного подразделения общества, отвечающим за осуществление закупок, и утверждаются руководителем такого структурного подразделения.

6.3. Внесение изменений в план закупки возможно в следующих случаях:

6.3.1. Изменение потребности в товарах, работах, услугах.

6.3.2. Изменение сроков приобретения товаров, работ, услуг.

6.3.3. Изменение способа и формы осуществления закупки.

6.3.4. Изменение условий исполнения договора (в том числе срока его исполнения).

6.3.5. Изменение более чем на 10 % (десять процентов), стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки.

6.3.6. Наступление чрезвычайных обстоятельств (аварии, техногенной катастрофы и пр.).

6.3.7. Возникновение у общества обязательств исполнителя по договору/контракту.

6.3.8. Допущенная техническая ошибка.

6.3.9. По иным основаниям, связанным с заранее непредвиденной необходимостью.

7. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком

(подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги), определения максимального значения цены договора

7.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги), определения максимального значения цены договора приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

8. Специализированная организация

8.1. Для осуществления процедуры закупки товаров, работ, услуг общество вправе привлекать на основе договора Специализированную организацию (далее также – СО), возложив на нее функции Организатора закупок.

8.2. СО, в частности, могут быть переданы функции:

8.2.1. По утверждению и размещению (опубликованию) извещения и (или) документации.

8.2.2. По разработке извещения и (или) документации, включая техническое задание (техническую часть), а также проект заключаемого по результатам процедуры закупки договора.

8.2.3. По приему и регистрации Заявок.

8.2.4. По разработке порядка и критериев отбора и оценки Заявок участников закупки.

8.2.5. По организации экспертизы поступивших Заявок участников закупки.

8.2.6. По составлению протоколов, составляемых в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки (если формирование данных документов применительно к соответствующей процедуре закупки предусмотрена настоящим Положением).

8.2.7. По проведению экспертизы результатов исполнения договора, заключенного по итогам закупки, на соответствие поставленным товарам, выполненным работам, оказанным услугам требованиям договора, целям закупки.

8.2.8. По разработке иных документов, которые могут потребоваться при осуществлении процедур закупки.

8.2.9. По подготовке отчета о проведении процедур закупки.

8.2.10. Иные функции и полномочия Организатора закупки, предусмотренные действующим законодательством РФ и настоящим Положением, за исключением функций и полномочий, предусмотренных пунктом 8.3 настоящего Положения.

8.3. СО не могут передаваться функции и полномочия:

8.3.1. Инициатора закупки.

8.3.2. По формированию и утверждению плана закупки общества, а также по утверждению изменений в план закупки.

8.3.3. По подписанию договора, подлежащего заключению по результатам проведенных процедур закупки.

8.3.4. Иные функции, которые не могут быть переданы СО в соответствии с действующим законодательством РФ, а также настоящим Положением.

8.4. Функции и полномочия, которые не могут быть переданы СО, осуществляются силами уполномоченных на то структурных подразделений общества.

8.5. В случае привлечения СО, в соответствии с п. 8.1. настоящего Положения, объем полномочий, порядок ведения процедур закупки и оформление документации осуществляется СО в соответствии с заключенным договором, настоящим Положением и иными ЛНА общества.

8.6. Привлекаемая СО и ее аффилированные лица не могут являться участником проводимых ею процедур закупки.

9. Способы и условия проведения процедур закупки

9.1. При закупке товаров, работ, услуг используются следующие способы закупок:

9.1.1. Конкурентные способы закупок (могут быть использованы, только, в случае если начальная (максимальная) цена договора или максимальное значение цены договора закупки превышают 100 000 тысяч рублей), за исключением случаев, определенных пунктом 17.1 настоящего Положения:

9.1.1.1. Путем проведения торгов:

9.1.1.1.1. Аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион).

9.1.1.1.2. Конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс).

9.1.1.1.3. Запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок).

9.1.1.1.4. Запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

9.1.1.2. Без проведения торгов:

9.1.1.2.1. Запрос ofert (открытый запрос ofert, запрос ofert в электронной форме, закрытый запрос ofert).

9.1.2. Неконкурентные способы закупок:

9.1.2.1. Закупка у ЕП, в т.ч. осуществляемая закрытым способом или с использованием электронных площадок подсистемы «Электронный магазин»;

9.1.2.2. Малая закупка.

9.2. Процедура закупки может проводиться в электронной форме (с использованием функционала ЭП), в открытой форме в виде конкурса (с использованием документов на бумажных носителях).

9.3. Конкурентная процедура закупки с участием субъектов МСП осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона

в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

9.4. Любая конкурентная процедура закупки может включать несколько лотов, по каждому из которых может быть выбран отдельный победитель и заключен отдельный договор. При этом любой участник закупки имеет возможность стать победителем по 2 (двум) и более лотам или по всем лотам.

9.5. Процедура закупки может предусматривать выбор нескольких победителей по одному лоту с распределением между ними общего объема закупки.

9.6. Порядок и условия выбора нескольких победителей, а также распределения общего объема закупки между несколькими участниками, определяются извещением и (или) документацией.

9.7. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

9.8. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с п. 9.7 настоящего Положения и до заключения договора общество вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

9.9. Заказчик вправе отменить закупку у ЕП или малую закупку в любой момент до заключения договора.

9.10. Изменения, вносимые в извещение и (или) документацию, размещаются обществом в ЕИС, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. При этом, в случае внесения изменений в извещение и (или) документацию срок подачи Заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее половины срока подачи Заявок, установленного настоящим Положением для данного способа закупки.

9.11. Любой участник вправе направить обществу в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) документации.

9.12. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в п. 9.11. настоящего раздела Положения, общество осуществляет разъяснение положений извещения и (или) документации и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания наименования участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом общество вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи Заявок.

9.13. Согласно ст. 55 ГК РФ, в случаях, когда Заявку подает не само юридическое лицо, а его филиал или представительство, Заявка принимается только от одного филиала или представительства юридического лица.

9.14. Закупочная комиссия рассматривает участников и их Заявки на соответствие требованиям, установленным в извещении и (или) документации.

9.15. Участнику конкурентной закупки может быть отказано в допуске к дальнейшему участию в закупке по следующим основаниям:

9.15.1. Несоответствие Заявки по существу, составу и оформлению требованиям, установленным в извещении и (или) документации.

9.15.2. Предоставление участником закупки в составе Заявки недостоверных сведений, к которым относится любая информация, содержащаяся в Заявке, несоответствующая действительности.

9.15.3. Несоответствие участника закупки обязательным требованиям, установленным в извещении и (или) документации.

9.15.4. Несоответствие товаров, работ, услуг, предлагаемых в Заявке, обязательным требованиям, установленным в извещении и (или) документации.

9.15.5. Несоответствие договорных условий, предлагаемых в Заявке, обязательным требованиям, установленным в извещении и (или) документации.

9.15.6. По иным основаниям, установленным в извещении и (или) документации.

9.15.7. В случае указания в Заявке страны происхождения товара, не соответствующей требованиям закупочной документации в части предоставления национального режима при осуществлении закупок

9.16. Участнику неконкурентной закупки также может быть отказано в заключении договора по основаниям, указанным в п. 9.15. настоящего Положения, с учетом особенностей, установленных для неконкурентных закупок.

9.17. Участник закупки для участия в малой закупке или закупке у ЕП направляет Заказчику предложение о заключении договора. Предложение о заключении договора может быть представлено участником закупки в виде коммерческого предложения, счета на оплату, оферты (предложения заключить договор) или иного документа, позволяющего Заказчику установить условия договора, предлагаемые участником.

9.18. Не допускается заключение договоров на приобретение однородных товаров, работ, услуг без осуществления конкурентных процедур у одного и того же поставщика более одного раза в квартал, в случае если общая стоимость закупки по данным договорам превысит 1 000 000 руб., за исключением закупок товаров, работ, услуг в случаях, установленных в пункте 17.1.1 и подпунктах 1, 3, 5, 7, 11, 16, 20, 22, 25, 29, 31 пункта 17.1.2 настоящего Положения.

10. Извещение и закупочная документация

10.1. В извещении должны быть указаны следующие сведения:

10.1.1. Способ осуществления закупки.

10.1.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика.

10.1.3. Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере закупок (при необходимости).

10.1.4. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.

10.1.5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора.

10.1.6. Срок, место и порядок предоставления документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа.

10.1.7. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи Заявок (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки).

10.1.8. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки).

10.1.9. Размер обеспечения Заявки, порядок и срок его предоставления в случае установления требования такого обеспечения;

10.1.10. Размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

10.1.11. Иные сведения, определенные настоящим Положением.

10.1.12. Информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

10.2. В документации должны быть указаны:

10.2.1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством РФ

о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством РФ о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством РФ о техническом регулировании, законодательством РФ о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

10.2.2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки.

10.2.3. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик, а также требование к описанию участником закупки наименования страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), включая информацию и документы, подтверждающие страну происхождения товара, в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ.

10.2.4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.

10.2.5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора.

10.2.6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.

10.2.7. Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

10.2.8. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи Заявок (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки).

10.2.9. Требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, предоставляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству,

модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

10.2.10. Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения и (или) документации.

10.2.11. Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.

10.2.12. Критерии оценки и сопоставления Заявок.

10.2.13. Порядок оценки и сопоставления Заявок.

10.2.14. Описание предмета закупки в соответствии с ч. 6.1 ст. 3 Закона № 223-ФЗ.

10.2.15. Размер обеспечения Заявки, порядок и срок его предоставления в случае установления требования такого обеспечения.

10.2.16. Размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

10.2.17. Иные сведения, определенные настоящим Положением.

10.3. Участником закупки (конкурентной и неконкурентной закупки) может являться любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ.

10.4. При осуществлении закупки общество устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

10.4.1. Непроведение ликвидации участника закупки, юридического лица, и отсутствие решения Арбитражного суда о признании участника такой закупки, юридического лица или индивидуального предпринимателя, несостоятельным (банкротом).

10.4.2. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (далее – КоАП РФ).

10.4.3. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы

в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 % (Двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

10.4.4. Отсутствие у участника закупки – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса РФ от 13.06.1996 № 63-ФЗ, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

10.4.5. Отсутствие фактов привлечения в течение 2 (двух) лет до момента подачи Заявки (до момента заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или по итогам малой закупки) участника такой закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 КоАП РФ.

10.4.6. Соответствие участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством РФ информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы).

10.4.7. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты.

10.4.8. Обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора.

10.4.9. Участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 03.05.2022 № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц, и сведения о нем не должны быть внесены в перечень юридических лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2022 № 851 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 03.05.2022 № 252».

10.4.10. Участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, признанным иностранным агентом в соответствии с ч. 11 ст. 11 Федерального закона от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

10.4.11. Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного общества либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять) процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

10.4.12. Принадлежность участника закупки к субъектам МСП, в случае если в извещении и (или) документации установлено данное требование.

10.4.13. Соответствие иным требованиям, установленным в извещении и (или) документации.

10.5. При осуществлении закупки общество также вправе установить следующие требования:

10.5.1. Требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Закона

№ 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 44-ФЗ.

10.5.2. В реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 44-ФЗ, должна отсутствовать информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица или нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ.

10.5.3. Соответствие иным требованиям, установленным в извещении и (или) документации.

10.6. При осуществлении закупки общество также вправе установить дополнительные требования к участникам процедуры закупки, в том числе квалификационные требования, но при условии, что такие квалификационные требования не будут противоречить требованиям законодательства о закупках.

10.7. Общество в извещении и (или) документации определяет перечень необходимых документов, подтверждающих или декларирующих соответствие требованиям, установленным в извещении и (или) документации, в том числе при осуществлении закупок, участниками которых могут быть только субъекты МСП.

10.8. Общество на любом этапе отстраняет участника закупки от участия в конкурентной закупке, отказывается от заключения договора с победителем конкурентной процедуры закупки либо расторгает договор в одностороннем порядке с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если будет установлено, что участник закупки, поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует требованиям, указанным в п. 10.4-10.6 (при наличии таких требований в извещении и (или) документации) настоящего Положения, или будет установлено, что им была представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным в извещении и (или) документации, а также установления на любом этапе факта предоставления участником закупки в составе Заявки либо в составе иных документов, предоставляемых при заключении договора, в том числе с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и по итогам малой закупки, недостоверных сведений, к которым относится любая информация, содержащаяся в Заявке, несоответствующая действительности.

10.9. Решение об отстранении участника от участия в закупке, об отказе от заключения договора с победителем конкурентной процедуры закупки либо о расторжении договора в одностороннем порядке с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) оформляется протоколом, содержащим дату подписания такого протокола, сведения об участнике закупки (поставщике (подрядчике, исполнителе)), указание на обстоятельства, послужившие основанием для принятия соответствующего решения, указание на дальнейшие действия,

которые будут совершены в дальнейшем в рамках соответствующей процедуры закупки, а также иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением, в том числе с учетом требований, установленных ст. 181.2 ГК РФ.

10.10. Протокол, составленный в соответствии с п. 10.9. настоящего Положения, размещается в ЕИС не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

10.11. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования, которые не указаны в извещении и (или) документации. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, установленные обществом, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

10.12. Лица, выступающие на стороне одного участника конкурентной процедуры закупки (несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника, несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника, несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника), рассматриваются обществом в качестве коллективного участника конкурентной закупки.

10.13. Каждый участник, входящий в состав коллективного участника, должен соответствовать единым обязательным требованиям, установленным в п. 10.4. настоящего Положения, за исключением требований, установленных в п. 10.4.6-10.4.8 настоящего Положения, которым должен соответствовать один из участников, входящих в состав коллективного участника. Для подтверждения соответствия данным требованиям каждый участник, входящий в состав коллективного участника, должен предоставить в составе Заявки коллективного участника документы, указанные в извещении и (или) документации. В случае, если закупка проводится только среди субъектов МСП, то все участники, входящие в состав коллективного участника, должны являться субъектами МСП.

10.14. Член коллективного участника не вправе подавать самостоятельную Заявку или входить в состав других коллективных участников.

10.15. При установлении обстоятельств, предусмотренных п. 10.14. настоящего Положения, все Заявки, поданные от имени таких коллективных участников, а также от юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, подлежат отклонению.

10.16. В составе Заявки коллективный участник в обязательном порядке представляет копию соглашения между членами коллективного участника (далее – Соглашение), в котором должно быть в обязательном порядке определено лицо, с которым заключается договор от имени всех остальных участников, а также указано распределение между участниками прав и обязанностей, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

10.17. В случае если после признания коллективного участника победителем процедуры закупки, хотя бы один участник коллективного участника отказывается от заключения договора, данный коллективный

участник признается уклонившимся от заключения договора. Те же правила распространяются на заключение договора с лицом, занявшим второе место в случаях, когда в соответствии с настоящим Положением договор заключается с участником, занявшим второе место.

10.18. В Соглашение должны быть в обязательном порядке включены условия о солидарной ответственности лиц, входящих в состав коллективного участника. В случае отсутствия таких условий в договоре о совместном участии, Заявка, поданная от такого коллективного участника, подлежит отклонению. Солидарная ответственность лиц, входящих в состав коллективного участника, устанавливается по обязательствам, связанным с участием в процедуре закупки, заключением и последующим исполнением договора, заключаемого по итогам процедуры закупки, в соответствии со ст. 321-325 и 1047 ГК РФ.

10.19. Кроме того, в Соглашении должны быть определены условия о распределении между лицами, выступающими на стороне одного участника, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки, в случае если установлено требование такого обеспечения. Сведения о распределении такой обязанности указываются в Соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника, в том числе о распределении между лицами, выступающими на стороне одного участника, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора, в случае если документацией и (или) извещением установлено требование к обеспечению исполнения договора.

10.20. Договор от имени коллективного участника будет заключен обществом с лидером коллективного участника либо с участником, который прямо определен в Соглашении. В случае если после признания коллективного участника победителем процедуры закупки, хотя бы один участник коллективного участника отказывается от заключения договора, данный коллективный участник признается уклонившимся от заключения договора. Те же правила распространяются на заключение договора с лицом, занявшим второе место в случаях, когда в соответствии с положениями извещения и (или) документации договор заключается с участником, занявшим второе место.

10.21. Общество вправе предусмотреть в извещении и (или) документации требование обеспечения Заявок, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. Размер обеспечения Заявки не может превышать 5 % (Пять) процентов от начальной (максимальной) цены договора (максимального значения цены договора). Обеспечение Заявки может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным ГК РФ, за исключением случая проведения закупки в соответствии со ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, при котором обеспечение Заявки предоставляется в соответствии с ч. 12 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения Заявки из числа предусмотренных Заказчиком в извещении и (или) документации осуществляется участником закупки.

10.22. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, возвращаются на счет участника закупки:

10.22.1. Для закупок не в электронной форме в течение не более чем 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

10.22.2. Подписание протокола рассмотрения и оценки Заявок или протокола подведения итогов закупки. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которому такие денежные средства возвращаются после заключения договора.

10.22.3. Отмена процедуры закупки или отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

10.22.4. Отклонение Заявки участника закупки.

10.22.5. Отзыв Заявки участником закупки до окончания срока подачи Заявок.

10.22.6. Получение Заявки после окончания срока подачи Заявок.

10.23. Для закупок в электронной форме в порядке, установленном регламентом работы ЭП, на которой проводилась закупка, с учетом действующего законодательства РФ в сфере закупок.

10.24. Возврат участнику закупки обеспечения Заявки не производится, а с гаранта, предоставившего независимую гарантию, осуществляется взыскание по такой независимой гарантии, в следующих случаях:

10.24.1. Уклонения или отказа участника закупки, обязанного заключить договор по результатам закупки, от заключения договора.

10.24.2. Непредставления или предоставления с нарушением условий, установленных настоящим Положением и извещением и (или) документацией, до заключения договора обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении и (или) документации установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

10.24.3. Предоставление поврежденного файла, который невозможно открыть в Заявке приравнивается к не предоставлению информации и является основанием для отклонения данной Заявки.

11. Закрытые конкурентные закупки

11.1. Закрытая процедура закупки применяется в случаях, установленных законодательством РФ в сфере закупок.

11.2. Размещение информации о закупках в закрытой форме осуществляется:

11.2.1. При проведении закупок в бумажной форме – путем одновременного направления соответствующей информации лицам, определенным Заказчиком, на основании предмета закупки, наличия у таких лиц специальных допусков, разрешений, лицензий и прочих разрешительных документов, в случае если в соответствии с законодательством для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг требуется наличие таких документов.

11.2.2. При проведении закупок в электронной форме – путем размещения информации о закупке на закрытой электронной площадке (далее – ЗЭП). Особенности документооборота при проведении закрытой закупки в электронной форме устанавливаются Регламентом ЗЭП в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.3. Информация о закрытой закупке не подлежит размещению в ЕИС. При проведении закрытой конкурентной закупки Заказчик/Организатор направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением извещения и (или) документации не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки, в сроки, установленные в извещении и (или) документации. Иная информация о закрытой закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой закупки, направляются участникам закрытой закупки в порядке, установленном настоящим Положением и законодательством РФ в сфере закупок.

11.4. При проведении закупки в закрытой форме Заказчиком устанавливается требование об обязательном заключении участником процедуры закупки соглашения о конфиденциальности в отношении передаваемых документов и информации. Извещение и (или) документация и иные сведения, составляющие государственную тайну, предоставляется в соответствии с требованиями законодательства РФ о государственной тайне.

11.5. При проведении закупки в закрытой форме во время заседаний закупочных комиссий не допускается проведение аудиозаписи, фото- и видеосъемки.

12. Аукцион

12.1. Заказчик имеет право осуществлять закупку товаров, работ, услуг путем проведения аукциона независимо от предмета такой закупки. Аукцион проводится в электронной форме.

12.2. Организатор аукциона размещает в ЕИС извещение и документацию не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

12.3. В извещении и (или) документации указываются сведения, предусмотренные разделом 110 настоящего Положения, а также:

12.3.1. Дата проведения аукциона.

12.3.2. Величина понижения начальной (максимальной) цены договора/цены единицы товара, работы, услуги/ процент скидки от начальных (максимальных) цен единиц товара, работы, услуги либо другого стоимостного критерия оценки.

12.3.3. Иные сведения, включаемые в извещение и документацию по решению Организатора аукциона.

12.4. Участники аукциона подают заявки на участие в аукционе через ЭП в порядке и в срок, установленные извещением и документацией, в соответствии с регламентом ЭП.

12.5. Организатор аукциона при необходимости вносит изменения в размещенные в ЕИС извещение и (или) документацию.

12.6. Все связанные с проведением аукциона документы и сведения, в том числе заявки на участие в аукционе, хранятся на ЭП в форме электронных документов.

12.7. Участник вправе подать не более одной Заявки в отношении каждого лота аукциона. Заявки, поступившие по истечении срока их подачи, не принимаются.

12.8. Участник, подавший Заявку, вправе изменить или отозвать свою Заявку в любой момент до окончания срока приема Заявок в соответствии с регламентом ЭП.

12.9. Закупочная комиссия рассматривает участников и их Заявки на соответствие требованиям, установленным извещением и (или) документацией.

12.10. Результаты рассмотрения Заявок оформляются протоколом и размещаются Организатором аукциона в ЕИС и на ЭП в срок, установленный законодательством РФ о закупках.

12.11. Аукцион проводится на ЭП в день и время, указанные в извещении и (или) документации, в соответствии с регламентом ЭП.

12.12. В аукционе могут участвовать только участники, допущенные Организатором аукциона к нему по результатам рассмотрения Заявок.

12.13. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги; начальной (максимальной) суммы цен единиц товара, работы, услуги; другого стоимостного критерия оценки) на «шаг аукциона», указанный в извещении и документации.

12.14. Победителем аукциона признается лицо, Заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и (или) документацией, и которое предложило наиболее низкую цену договора (цену лота)/цену единицы товара, работы, услуги / процент скидки от начальных (максимальных) цен единиц товаров, работ, услуг путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации, на установленную в документации величину (шаг аукциона). Если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, Заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и (или) документацией, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

12.15. Результаты аукциона оформляются протоколом и размещаются Организатором аукциона в ЕИС и на ЭП в срок, установленный законодательством РФ о закупках.

12.16. Особенности проведения аукциона в электронной форме только для субъектов МСП дополнительно регулируются в соответствии с разделом 19 настоящего Положения.

12.17. Протоколы, составляемые в ходе проведения аукциона, размещаются в ЕИС в графическом виде в соответствии с требованиями

законодательства РФ в сфере закупок, но без содержания графических изображений подписей членов закупочной комиссии.

13. Конкурс

13.1. Заказчик имеет право осуществлять закупку товаров, работ, услуг путем проведения конкурса независимо от предмета такой закупки.

13.2. Оценка Заявок осуществляется на основании 2 (двух) или более критериев, одним из которых является ценовой критерий.

13.3. Организатор конкурса размещает в ЕИС извещение и документацию не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи Заявок.

13.4. Организатор конкурса при необходимости вносит изменения в размещенные в ЕИС извещение и (или) документацию.

13.5. В извещении и (или) документации указываются сведения, предусмотренные разделом 110 настоящего Положения, а также иные сведения, включаемые по решению Организатора конкурса.

13.6. Участник вправе подать не более одной Заявки в отношении каждого лота конкурса. Новая Заявка может быть подана только после отзыва ранее поданной. Заявки, поступившие по истечении срока их подачи, не принимаются.

13.7. Участник, подавший Заявку, вправе изменить или отозвать свою Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного извещением и (или) документацией. Заявка является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве Заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи Заявок.

13.8. Закупочная комиссия рассматривает участников и их Заявки на соответствие требованиям, установленным извещением и (или) документацией.

13.9. Закупочная комиссия проводит оценку и сопоставление Заявок, окончательных предложений допущенных участников конкурса в соответствии с критериями и методикой оценки, установленными в документации.

13.10. На основании результатов оценки и сопоставления Заявок каждой Заявке, относительно других, по мере уменьшения предпочтительности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

13.11. Победителем конкурса признается участник закупки, Заявка, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным извещением и (или) документацией, и Заявка, окончательное предложение которого по результатам оценки и сопоставления Заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

13.12. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок оформляются протоколами (протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе), которые размещаются Организатором конкурса в ЕИС в срок, установленный законодательством РФ в сфере закупок, после рассмотрения Заявок и после оценки и сопоставления Заявок.

13.13. Особенности проведения конкурса в электронной форме только для субъектов МСП дополнительно регулируются в соответствии с разделом 19 настоящего Положения.

13.14. Протоколы, составляемые в ходе проведения конкурса, размещаются в ЕИС в графическом виде в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере закупок, но без содержания графических изображений подписей членов закупочной комиссии.

14. Запрос предложений

14.1. Извещение и документация размещаются Организатором запроса предложений в ЕИС не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня проведения такого запроса.

14.2. В извещении и документации указываются сведения, предусмотренные разделом 110 настоящего Положения, а также иные сведения, включаемые по решению Организатора запроса предложений.

14.3. Организатор запроса предложений при необходимости вносит изменения в размещенные в ЕИС извещение и (или) документацию.

14.4. Участник вправе подать не более одной Заявки в отношении каждого лота запроса предложений. Заявки, поступившие по истечении срока их подачи, не принимаются.

14.5. Участник, подавший Заявку, вправе изменить или отозвать свою Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного извещением и (или) документацией. Заявка является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве Заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи Заявок.

14.6. Закупочная комиссия рассматривает участников и их Заявки на соответствие требованиям, установленным извещением и (или) документацией.

14.7. Закупочная комиссия проводит оценку и сопоставление Заявок допущенных участников запроса предложений в соответствии с критериями и методикой оценки, установленными в документации.

14.8. На основании результатов оценки и сопоставления Заявок каждой Заявке, относительно других, по мере уменьшения предпочтительности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

14.9. Победителем запроса предложений признается участник закупки, Заявка которого в соответствии с критериями, определенными в документации, наиболее полно соответствует требованиям документации и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Документацией может быть предусмотрено, что победителями запроса предложений может быть признано несколько участников запроса предложений.

14.10. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок оформляются протоколами (протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений), которые размещаются Организатором запроса предложений в ЕИС в срок, установленный законодательством РФ в сфере закупок, после рассмотрения Заявок и после оценки и сопоставления Заявок.

14.11. Особенности проведения запроса предложений в электронной форме только для субъектов МСП дополнительно регулируются в соответствии с разделом 19 настоящего Положения.

14.12. Протоколы, составляемые в ходе проведения запроса предложений, размещаются в ЕИС в графическом виде в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере закупок, но без содержания графических изображений подписей членов закупочной комиссии.

15. Запрос котировок

15.1. При проведении запроса котировок формирование и размещение документации не требуется.

15.2. Извещение размещается Организатором запроса котировок в ЕИС не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи Заявок.

15.3. В извещении указываются сведения, предусмотренные разделом 110 настоящего Положения, а также иные сведения, включаемые по решению Организатора запроса котировок.

15.4. Организатор запроса котировок при необходимости вносит изменения в размещенное в ЕИС извещение.

15.5. Участник вправе подать не более одной Заявки в отношении каждого лота запроса котировок. Заявки, поступившие по истечении срока их подачи, не принимаются.

15.6. Участник, подавший Заявку, вправе изменить или отозвать свою Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного извещением. Заявка является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве Заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи Заявок.

15.7. Закупочная комиссия рассматривает участников и их Заявки на соответствие требованиям, установленным извещением.

15.8. Закупочная комиссия на основании результатов оценки Заявок присваивает каждой такой Заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды ценовых предложений. При равенстве предложений

различных участников меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.

15.9. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением, и содержит наиболее низкое ценовое предложение.

15.10. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок оформляются протоколом и размещаются Организатором запроса котировок в ЕИС в срок, установленный законодательством РФ в сфере закупок.

15.11. В случае проведения запроса котировок, в том числе в соответствии с разделом 19 настоящего Положения, закупочная комиссия по результатам рассмотрения и оценки Заявок вправе оформить только итоговый протокол запроса котировок. Указанный протокол составляется и подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в день окончания подведения итогов.

15.12. Особенности проведения запроса котировок в электронной форме только для субъектов МСП дополнительно регулируются в соответствии с разделом 19 настоящего Положения.

15.13. Протоколы, составляемые в ходе проведения запроса котировок, размещаются в ЕИС в графическом виде в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере закупок, но без содержания графических изображений подписей членов закупочной комиссии.

16. Запрос ofert

16.1. Запрос ofert применяется в случае единовременной закупки товаров, работ и услуг, стоимость поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по которой в течение 1 (одного) календарного года в период срока действия договора не превышает 1 000 000 (Один миллион) рублей.

16.2. Извещение и документация размещаются Организатором запроса ofert в ЕИС не менее чем **за 2 (два) рабочих дня** до даты окончания срока подачи Заявок.

16.3. В извещении и документации указываются сведения, предусмотренные разделом 110 настоящего Положения, а также иные сведения, включаемые по решению Организатора запроса ofert.

16.4. Организатор запроса ofert при необходимости вносит изменения в размещенное в ЕИС извещение и (или) документацию.

16.5. Участник запроса ofert вправе подать не более одной Заявки в отношении каждого лота запроса ofert. Заявки, поступившие по истечении срока их подачи, не принимаются.

16.6. Участник запроса ofert, подавший Заявку, вправе изменить или отозвать свою Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного извещением и (или) документацией. Заявка является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве Заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи Заявок.

16.7. Закупочная комиссия рассматривает участников и их Заявки на соответствие требованиям, установленным извещением и (или) документацией.

16.8. Закупочная комиссия на основании результатов оценки Заявок присваивает каждой такой Заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды ценовых предложений. При равенстве предложений различных участников меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.

16.9. Победителем запроса оферт признается участник, предложивший наиболее выгодное значение ценового критерия оценки для Заказчика, и его Заявке присвоен первый номер.

16.10. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок оформляются протоколом и размещаются Организатором запроса оферт в ЕИС в срок, установленный законодательством РФ в сфере закупок.

16.11. Протоколы, составляемые в ходе проведения запроса оферт, размещаются в ЕИС в графическом виде в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере закупок, но без содержания графических изображений подписей членов закупочной комиссии.

17. Закупки, осуществляемые неконкурентным способом

17.1. Проведение закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться в следующих случаях:

17.1.1. Безальтернативные закупки:

1) заключается или продлевается ранее заключенный договор с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), являющимся монополистом, зарегистрированным в антимонопольных органах в соответствии с Законом № 147-ФЗ;

2) заключается или продлевается ранее заключенный договор на оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, обращения с твердыми коммунальными и твердыми бытовыми отходами, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения; возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов;

3) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными обществами, организациями, в доле (акциях) которых участвует РФ, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами субъекта РФ;

4) приобретение исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или права на использование результата интеллектуальной деятельности у лица, обладающего исключительным правом или правом

распространения такого результата; приобретение средств индивидуализации, удостоверенных правоустанавливающими документами;

5) возникла потребность в оказании услуг по авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства;

6) приобретение объектов недвижимого имущества (в том числе, земельных участков) или заключение/продление ранее заключенного договора получения объектов недвижимого имущества (в том числе, земельных участков) в аренду (субаренду) или в иное пользование;

7) заключение договора на приобретение проездных билетов для проезда в общественном транспорте; организация проезда по платной автомобильной дороге;

8) продление ранее заключенного агентского договора в соответствии с главой 52 ГК РФ;

9) заключается договор на выполнение работ (оказание услуг), связанных с проведением технической инвентаризации, межевания и кадастрового учета;

10) заключение или продление ранее заключенного договора на оказание услуг по размещению на и (или) внутри земельных участков, зданий, сооружений, кабельных канализаций, коллекторов (эксплуатационно-технических участков), иного имущества, в том числе конструктивных элементов зданий и сооружений, средств связи, сооружений связи или линий связи; оказание услуг по технической эксплуатации коллекторов, конструкций мостовых сооружений, столбовых опор (эксплуатационно-технических участков);

11) заключение или продление ранее заключенного договора предоставления обществу во владение и (или) пользование на основании договора аренды или на ином основании средств связи, сооружений связи или линий связи, каналов связи, частот и иных объектов.

17.1.2. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя):

1) товары (работы, услуги) могут быть получены только от одного поставщика (подрядчика, исполнителя) и отсутствует их равноценная замена. При этом общество может привлечь экспертов или экспертные организации для рассмотрения вопроса о наличии равноценной замены;

2) поставщик является производителем или единственным официальным дилером производителя товара;

3) поставщик или его единственный дилер осуществляет гарантийное и текущее обслуживание товара (работ), приобретенных обществом ранее, и наличие иного поставщика невозможно по условиям гарантии;

4) возникла потребность дополнительной закупки и смена поставщика нецелесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей общества и ограниченный объем предлагаемой закупки по сравнению с первоначальными закупками, разумность цены и непригодность товаров или услуг альтернативных рассматриваемым;

5) заключается договор на оказание услуг по обучению работников общества по образовательным программам или программам профессионального обучения (в том числе направленным на получение информационных и консультационных услуг обучающего характера), по проведению и (или) организации участия работников общества в семинарах, тренингах, деловых играх, иных мероприятиях, направленных на повышение квалификации работников общества, а также конференциях, выставках, форумах, конгрессах, съездах, деловых совещаниях и иных подобных мероприятиях;

6) возникла потребность в осуществлении закупки информационных и консультационных услуг не обучающего характера, маркетинговых исследований;

7) возникла потребность приобретения услуг, связанных с направлением работников общества в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, оплата за перегруз багажа, наем жилого помещения или гостиницы, транспортное обслуживание, обеспечение питания и прочих расходов, связанных с пребыванием работников в служебной командировке);

8) возникла потребность в приобретении товаров, работ, услуг для нужд общества, стоимость которых по каждому отдельному договору не превышает 1 000 000 (Один миллион) рублей, с учетом всех расходов, в том числе расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. При этом годовой объем закупок, которые общество вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не должен превышать 10 % (Десять процентов) совокупного годового объема закупок общества;

9) в случае закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг на условиях публичной оферты контрагента (в случае, если цена товаров, работ и услуг по конкретной оферте не превышает 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей;

10) заключение агентского договора в соответствии с главой 52 ГК РФ в случае отсутствия конкурентного рынка;

11) возникла потребность в приобретении товаров, работ, услуг в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, аварий или для удовлетворения срочных потребностей вследствие чрезвычайного события или чрезвычайной ситуации, при получении особого указания уполномоченного органа исполнительной власти, а также обстоятельств непреодолимой силы, создающих угрозу для жизни, здоровья людей, объектов инфраструктуры, и интересов общества, в связи с чем применение иных способов закупки, требующих временных затрат, нецелесообразно, поскольку повлечет убытки и (или) другие неблагоприятные последствия для общества;

12) требуется срочная закупка товаров, работ, услуг, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом договора, расторгнутого в связи с односторонним отказом контрагента от исполнения договора или односторонним отказом Заказчика в связи с полным или частичным неисполнением обязательств по договору контрагентом, а также в случае возникновения потребности в срочном заключении договора, если проведение

иных процедур нецелесообразно ввиду необходимости бесперебойного обеспечения деятельности общества, при этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную при проведении конкурентной процедуры;

13) заключается договор для выполнения мероприятий мобилизационной подготовки, гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций;

14) при осуществлении закупок в случае отбора финансовых организаций в целях заключения с ними договоров привлечения денежных средств юридических лиц во вклады; открытие и ведение банковских счетов юридических лиц; осуществление расчетов по этим счетам; предоставление кредитов; инкассация денежных средств, векселей, платежных и расчетных документов и кассового обслуживания юридических лиц; выдача независимых или банковских гарантий и иных обеспечительных платежей; оказание услуг на рынке ценных бумаг;

15) заключение договора на оказание услуг, связанных с проведением конкурентных и иных процедур, направленных на закупку обществом товаров, работ, услуг (приобретение услуг оператора электронной площадки в целях проведения электронных процедур закупки);

16) возникла потребность в приобретении нотариальных и адвокатских услуг;

17) заключается договор в целях исполнения обязательств по заключенному Заказчиком договору (или) контракту с третьим лицом, в соответствии с которым Заказчик является поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при совокупном выполнении следующих условий:

а) применение конкурентных способов закупки неприемлемо ввиду отсутствия времени на их проведение и заключение договора по итогам их проведения;

б) объем закупаемых товаров, работ, услуг не должен превышать объем таких товаров, работ, услуг, необходимый для исполнения обязательств перед третьим лицом;

в) в случае поставки товара: общество не обладает складскими запасами необходимого товара в объеме, необходимом для исполнения обязательств;

18) оформление страховых полисов обязательного страхования автогражданской ответственности при покупке нового автотранспорта;

19) заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, закупка которых иным способом признана несостоявшейся по основаниям, установленным настоящим Положением, при этом цена договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цена лота);

20) возникла потребность в выполнении работ по подключению пользовательского (оконечного) оборудования абонентов;

21) заключение договора с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;

22) заключение договора на закупку услуг в области связи, присоединении сетей, пропуска трафика;

23) оказание услуг по организации доступа к услугам подвижной радиосвязи и радиотелефонной связи при использовании бизнес-моделей виртуальных сетей подвижной радиосвязи и радиотелефонной связи; заключение договора на поддержку, обслуживание, модернизацию биллинговой системы;

24) заключение договора на поставку печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации), а также на оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;

25) заключение договора для исполнения обязательств головного исполнителя поставок продукции или исполнителя/соисполнителя, участвующего в поставках продукции по государственному оборонному заказу в соответствии с Законом № 275-ФЗ;

26) заключение договора в целях трансляции программ звукового вещания, звукотехнического обслуживания важнейших государственных мероприятий, включая Парад Победы;

27) заключение договора на приобретение имущества у собственника такого имущества по остаточной балансовой стоимости;

28) заключение договора, сведения о котором составляют государственную тайну;

29) возникла потребность в закупке услуг по организации и предоставлению доступа к внутридомовым коммуникациям сети связи проводного радиовещания;

30) заключение договора по результатам проведения закупочной процедуры в электронном магазине;

31) заключение договора на поставку электронных компонентов по заключенным контрактам, в том числе контрактам по ГОЗ, в случае, если заключенным контрактом, в том числе контрактом по ГОЗ предусмотрено использование конкретного товарного знака на электронные компоненты иностранного производства, либо эквивалентные электронные компоненты, в том числе производимые на территории РФ, отсутствуют;

32) заключение договора на приобретение программного обеспечения, в случае если договор заключается с правообладателем такого программного обеспечения или с лицом, обладающим исключительным правом его распространения;

33) заключение договора для проведения экспертизы поставленного товара, результата выполненных работ, оказанных услуг с организацией, обладающей необходимой квалификацией для проведения экспертизы и предоставляющей официальное экспертное заключение.

17.2 Малые закупки;

1) Заключение договора на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, цена которых не превышает 100 000 (Сто тысяч) рублей в рамках одной

сделки (одного договора) только одному поставщику (подрядчику, исполнителю);

17.3. Проведение процедуры закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) или малой закупки не может быть осуществлено с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сведения о котором содержатся в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных в соответствии с Законом № 223-ФЗ или Законом № 44-ФЗ, при этом в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 44-ФЗ, должна отсутствовать информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

17.4. Решение о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) или малой закупки принимается должностным лицом Заказчика, уполномоченным на подписание соответствующего договора, при условии наличия основания такой закупки в пункте 17.1. и 17.2. настоящего Положения.

18. Закупка с использованием функционала «электронного магазина»

18.1. Общество вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг с использованием электронных площадок, единого агрегатора торговли (далее – электронный магазин). Такой способ может применяться с целью сокращения срока закупки товаров, работ, услуг. Порядок взаимодействия общества, участников закупки, оператора электронного магазина при проведении закупки товаров, работ, услуг определяется регламентом электронного магазина, а также может устанавливаться отдельными ЛНА общества.

18.2. Закупка с использованием электронного магазина допустима при условии, что начальная (максимальная) цена договора не превышает 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.

18.3. Закупка с использованием электронного магазина не является торгами или приглашением принять участие в торгах.

18.4. Договор по итогам проведения закупки товаров, работ, услуг с использованием электронного магазина признается заключенным в момент получения участником электронного магазина (направившим оферту), ее акцепта. Положения статей 437, 447 – 449 ГК РФ к таким процедурам не применяются.

18.5. При осуществлении закупки с использованием электронного магазина приобретаются товары, работы, услуги, соответствующие требованиям общества, по наименьшей цене из числа размещенных (направленных) участниками оферт. Заказчик вправе акцептовать оферту с не наименьшей ценой, но с характеристиками товара или условиями оказания услуг, выполнения работ лучше.

19. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства

19.1. При проведении закупок общество учитывает установленные действующим законодательством РФ особенности участия субъектов МСП. Закупки у субъектов МСП осуществляются путем проведения предусмотренных пунктом 9.3 настоящего Положения способов закупки:

19.1.1. Участниками которых, в том числе в целях расширения конкуренции, являются любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ.

19.1.2. Участниками которых являются только субъекты МСП.

19.1.3. В отношении участников которых общество устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

19.2. Для осуществления закупок в соответствии с пунктом 19.1.2. настоящего Положения общество утверждает перечень товаров, работ, услуг. При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в такой перечень, у любых лиц, в том числе не являющихся субъектами МСП. В указанный перечень могут быть внесены изменения, количество внесения изменений не ограничено.

19.3. При осуществлении закупок в соответствии с пунктами 19.1.2. и 19.1.3. настоящего Положения соответствующие требования должны устанавливаться в извещении и (или) документации.

19.4. Конкурентная закупка с участием субъектов МСП осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме (далее также в данном разделе – конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений).

19.5. Годовой объем закупок у субъектов МСП, совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных Заказчиком с субъектами МСП по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты МСП, должны соответствовать значениям, установленным нормативными правовыми актами РФ.

19.6. Требования к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг у субъектов МСП, порядку и срокам его составления устанавливаются нормативными правовыми актами РФ.

19.7. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием только субъектов МСП размещает в ЕИС извещение и (или) документацию о проведении:

Способ	Начальная (максимальная) цена договора, млн руб.	Срок размещения извещения и (или) документации
Конкурс в электронной форме	До 30 включительно	Не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи Заявок
	Свыше 30	Не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи Заявок
Аукцион в электронной форме	До 30 включительно	Не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи Заявок
	Свыше 30	Не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи Заявок
Запрос предложений в электронной форме	До 15 включительно	Не менее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи Заявок
Запрос котировок в электронной форме	До 7 включительно	Не менее чем за 4 рабочих дня до даты окончания срока подачи Заявок

19.8. Если в извещении и (или) документации о закупке, участниками которой являются только субъекты МСП, установлено требование обеспечения исполнения договора, размер такого обеспечения не может превышать размер, установленный соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ.

19.9. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен быть указан в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ.

19.10. В извещении (в случае проведения запроса котировок) или документации, участниками которой могут быть только субъекты МСП, Заказчик вправе установить обязанность представления информации и документов, предусмотренных ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

19.11. В том случае, если документацией установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления Заявок, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в Заявке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения Заявки.

19.12. Не допускается установление в документации и (или) извещении обязанности представлять в Заявке информацию и документы, не предусмотренные ч. 19.1 и 19.2 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

19.13. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в ч. 19.2 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, не допускается.

19.14. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

Первая часть Заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные п. 10 ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

Вторая часть Заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные п. 1-9, 11 и 12 ч. 19.1, а также ч. 19.2 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления Заявок, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП (в случае установления в документации этих критериев). При этом предусмотренные настоящим пунктом Положения информация и документы должны содержаться в Заявке в случае установления обязанности их представления в соответствии с ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

19.15. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной Заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные п. 10 ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ. Вторая часть данной Заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные п. 1 - 9, 11 и 12 ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом предусмотренные настоящим пунктом Положения информация и документы должны содержаться в Заявке в случае установления обязанности их представления в соответствии с ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

19.16. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, в случае установления Заказчиком обязанности их представления.

19.17. Декларация, предусмотренная п. 9 ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, представляется в составе Заявки участником с использованием программно-аппаратных средств ЭП. Оператор ЭП обеспечивает участнику возможность включения в состав Заявки и направления Заказчику информации и документов, указанных в ч. 19.1 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ, посредством программно-аппаратных средств ЭП в случае их представления данному оператору при аккредитации на ЭП в соответствии с ч. 18 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

19.18. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная Заявка подлежит отклонению.

19.19. Договор по результатам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты МСП, заключается на условиях, которые

предусмотрены проектом договора, извещением и (или) документацией и Заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор по итогам закупки.

20. Особенности проведения предварительного квалификационного отбора

20.1. При необходимости общество имеет право осуществлять закупки с ограниченным участием.

20.2. В случае принятия решения об ограничении участия в соответствующей закупке, информация о таком ограничении должна быть указана в извещении и (или) документации.

20.3. К закупкам с ограниченным участием допускаются только участники, прошедшие предварительный квалификационный отбор (далее также – ПКО).

20.4. ПКО может проводиться как этап закупочной процедуры с ограниченным участием и к нему применяются требования, установленные в отношении процедуры закупки, проводимой по результатам этого ПКО, с учетом следующих особенностей:

20.4.1. В извещении с ограниченным участием помимо общих сведений, предусмотренных для такой закупочной процедуры, устанавливаются порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в ПКО и подведения итогов ПКО.

20.4.2. В документации с ограниченным участием помимо общих сведений, предусмотренных для такой закупочной процедуры, устанавливаются порядок и условия проведения ПКО, требования к участникам ПКО, требования к оформлению заявки на участие в ПКО, срок и порядок рассмотрения таких заявок и подведения итогов ПКО.

20.4.3. По результатам ПКО оформляется протокол закупочной комиссии, в котором отражаются решения о допуске или об отказе в допуске участников ПКО к участию в процедуре закупки с ограниченным участием, а также иные сведения в соответствии с настоящим Положением.

20.5. ПКО может проводится отдельной процедурой в случаях, когда Заказчику перед проведением закупки с ограниченным участием необходимо уточнить специфические требования, предъявляемые к участникам закупки, закупаемых товарах, выполняемых работах, оказываемых услугах и к нему применяются требования настоящего Положения, установленные в отношении процедуры закупки, проводимой по результатам этого ПКО, с учетом следующих особенностей:

20.5.1. В извещении о проведении ПКО, устанавливаются сведения о закупаемых товарах, выполняемых работах, оказываемых услугах, порядок проведения, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в ПКО и подведения итогов ПКО и иные сведения в соответствии с настоящим Положением.

20.5.2. В документации по ПКО устанавливаются порядок и условия проведения ПКО, требования к участникам ПКО, требования к оформлению заявки на участие в ПКО, срок и порядок рассмотрения таких заявок

и подведения итогов ПКО, а также иные сведения в соответствии с настоящим Положением.

20.5.3. По результатам ПКО оформляется протокол закупочной комиссии, в котором отражаются решения о допуске или об отказе в допуске участников ПКО к участию в процедуре закупки с ограниченным участием, а также иные сведения в соответствии с настоящим Положением.

20.6. ПКО может проводиться отдельной процедурой в случаях, когда Заказчик в рамках такой процедуры планирует провести несколько закупок с ограниченным участием и к нему применяются требования настоящего Положения, установленные в отношении процедур закупок, проводимых по результатам этого ПКО, с учетом следующих особенностей:

20.6.1. В результате проведения такого ПКО формируется список участников (далее – список), которым предоставляется право на участие в нескольких закупках с ограниченным участием.

20.6.2. Формирование списка может осуществляться этапами с периодичностью, устанавливаемой Заказчиком в документации такого ПКО.

20.6.3. Результаты проведенного отбора, отраженные в списке, действительны в течение срока, установленного в документации такого ПКО.

20.6.4. Заявки на участие в ПКО подаются в течение срока его действия, установленного в документации такого ПКО.

20.6.5. При установлении этапов формирования списка, Заказчик по окончании каждого этапа подводит итоги этапа квалификационного отбора, закупочная комиссия подписывает протокол по каждому этапу.

20.6.6. В извещении о проведении ПКО, устанавливаются:

а) сведения о закупаемых товарах, выполняемых работах, оказываемых услугах;

б) дата начала, дата и время окончания подачи заявок на участие в ПКО (этапах ПКО);

в) срок окончания подведения итогов ПКО (итогов этапов ПКО);

г) иные необходимые сведения в соответствии с настоящим Положением.

20.6.7. В документации о проведении ПКО устанавливаются:

а) порядок проведения ПКО;

б) даты начала, даты и время окончания подачи заявок на участие в ПКО (либо этапах ПКО в случае установления этапов);

в) даты подведения итогов ПКО (либо каждого этапа ПКО в случае установления этапов);

г) период проведения закупок с ограниченным участием по итогам ПКО (либо этапам ПКО в случае установления этапов);

д) квалификационные требования к участникам;

е) требования к составу и оформлению заявок на участие в ПКО;

ж) иные необходимые сведения в соответствии с настоящим Положением.

20.6.8. Протокол итогов ПКО или этапа ПКО должен содержать список участников и решения о допуске или отказе в допуске участника ПКО (этапа ПКО) к участию в процедуре закупке с ограниченным участием, а также иные сведения в соответствии с настоящим Положением.

20.6.9. По результатам проведённого ПКО или этапа ПКО Заказчик проводит конкурентные закупки с ограниченным участием среди участников, указанных в списке, способами в соответствии с настоящим Положением и спецификой работы Заказчика.

20.7. Ко всем участникам предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией по ПКО.

20.8. Извещение о проведении процедуры ПКО, документация по ПКО, протоколы подведения итогов ПКО подлежат размещению в ЕИС.

20.9. Участники, включенные в список ПКО, имеют право допуска к закупке с ограниченным участием.

20.10. Заказчик вправе отказаться от проведения ПКО в любое время, не несет при этом никакой ответственности перед участниками, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в ПКО.

21. Дополнительные этапы закупки

21.1. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов:

- квалификационный отбор;
- переторжка.

21.2. Квалификационный отбор может представлять собой отдельный этап конкурентного способа закупки, целью которой является предварительный отбор участников процедуры закупки, отвечающих квалификационным требованиям, установленным в документации о закупке.

21.2.1. Квалификационный отбор проводится в целях выбора квалифицированных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), которым предоставляется право дальнейшего участия в проводимой среди них закупке.

21.2.2. По результатам квалификационного отбора оформляется протокол проведения квалификационного отбора.

21.2.3. После подведения итогов квалификационного отбора и официального размещения соответствующего протокола участники, признанные квалифицированными, получают право подавать заявки на участие в основном этапе закупки.

21.2.4. По результатам квалификационного отбора процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если по окончании срока подачи заявок на участие в квалификационном отборе подано менее 2 (двух) заявок либо если в ходе рассмотрения заявок принято решение о признании менее 2 (двух) участников процедуры закупки соответствующим квалификационным требованиям. В таком случае Заказчик вправе принять решение о проведении повторной закупки с квалификационным отбором или отказаться от ее проведения.

21.3. Переторжка представляет собой отдельный этап конкурентной закупки, целью проведения которого является предоставление участникам закупки возможности добровольного повышения предпочтительности своих

предложений об условиях исполнения договора путем снижения первоначальной цены договора/цены единицы товаров, работ или услуг и/или коэффициент снижения начальной (максимальной) цены единицы товаров, работ или услуг и (или) улучшения иных ценовых и неценовых предложений, содержащихся в Заявке (если такие предложения являются критериями оценки Заявок, согласно документации), при условии сохранения всех остальных предложений, изложенных в их Заявке, без изменений.

21.4. Условия проведения дополнительных этапов закупки устанавливаются в извещении и (или) в документации.

22. Закупки в рамках реализации ГОЗ

22.1. В случае противоречий между требованиями настоящего пункта и иными пунктами Положения применяются требования настоящего пункта.

22.2. К закупке, осуществляемой в целях выполнения ГОЗ, относятся закупки, отвечающие совокупности следующих условий:

22.2.1. Договор по результатам такой закупки заключается головным исполнителем с исполнителем или между исполнителями на поставку необходимых головному исполнителю товаров в целях выполнения ГОЗ;

22.2.2. Договор, заключаемый по результатам такой закупки, содержит указание на то, что он заключается в целях выполнения ГОЗ, а также конкретные реквизиты (номер, дата, идентификационный номер) государственного контракта(-ов) по ГОЗ.

22.3. В случае проведения закупки в целях выполнения ГОЗ Заказчик осуществляет закупку одним из следующих способов:

22.3.1. Путем закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) или малой закупки по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

22.3.2. Конкурентными способами, предусмотренными настоящим Положением.

22.3.3. Иными способами закупки в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

22.4. Закупки, осуществляемые в целях выполнения ГОЗ, проводятся с учетом требований Закона № 275-ФЗ и иных принятых в соответствии с ним федеральных законов и НПА РФ.

22.5. Нормы Закона № 223-ФЗ, Закона № 135-ФЗ, иных федеральных законов и НПА РФ, касающиеся проведения закупок, осуществляемых в целях выполнения ГОЗ, а также нормы настоящего Положения и правовых актов общества, принятых в его развитие, применяются в части, не противоречащей Закону № 275-ФЗ.

22.6. Условия проекта договора определяются условиями соответствующего государственного контракта, в целях выполнения которого проводится закупка.

22.7. Проект договора, если иное не определено законодательством, должен содержать следующие положения:

22.7.1. Указание на то, что он заключается в целях выполнения ГОЗ а также конкретные реквизиты (номер, дата, идентификационный номер) государственного контракта(-ов) по ГОЗ.

22.7.2. Условия, определяющие надлежащее исполнение обязательств по поставке товаров, в том числе их количество, качество, комплектность и соответствие обязательным требованиям, установленным государственным Заказчиком для определенных видов товаров в соответствии с законодательством о техническом регулировании и (или) государственным контрактом и (или) договором, по которому Заказчик является головным исполнителем или исполнителем.

22.7.3. Срок, на который заключается договор.

22.7.4. Права и обязанности исполнителя, включая:

(а) право требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных договором, надлежащим образом поставленных и принятых Заказчиком товаров;

(б) обязанность по поставке товара на условиях, предусмотренных договором, в том числе по обеспечению с учетом специфики поставляемого товара его соответствия обязательным требованиям, установленным государственным Заказчиком в соответствии с законодательством о техническом регулировании и (или) государственным контрактом;

(в) обязанность по обеспечению устранения за свой счет недостатков и дефектов, выявленных при приемке товара и в течение гарантийного срока, если гарантийные обязательства, установленные договором на поставку этого товара;

(г) обязанность по обеспечению отдельного учета затрат, связанных с исполнением договора, в соответствии с Законом № 275-ФЗ;

(д) обязанность оказывать Заказчику содействие в обосновании цен на товар (в том числе представление по запросу информации о затратах по договору), сроки и условия финансирования (в том числе авансирование) поставок такого товара;

(е) обязанность по обеспечению допуска уполномоченных представителей государственного заказчика (Заказчика) и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю (надзору) в сфере ГОЗ, в организацию исполнителя и условий для осуществления ими контроля над исполнением государственного контракта (договора) в соответствии с Законом № 275-ФЗ, в том числе на отдельных этапах его исполнения;

(ж) обязанность по организации и проведению предусмотренных технической документацией испытаний опытных и серийных образцов (комплексов, систем) вооружения, военной, специальной, космической, ракетно-космической техники, военного имущества, а также материалов и комплектующих изделий, если проведение таких испытаний предусмотрено технической документацией;

(з) обязанность по соответствию в течение всего срока действия договора требованиям, установленным в соответствии с Законодательством в отношении лиц, осуществляющих деятельность в установленных сферах.

22.7.5. Права и обязанности Заказчика, включая:

(а) право требовать от исполнителя надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных договором;

(б) право требовать от исполнителя своевременного устранения выявленных недостатков товаров, работ, услуг;

(в) полномочия по осуществлению контроля над исполнением договора, в том числе на отдельных этапах его исполнения, без вмешательства в оперативную хозяйственную деятельность исполнителя при условии включения в договор положений о праве контроля;

(г) обязанность по участию в испытаниях опытных и серийных образцов (комплексов, систем) вооружения, военной, специальной, космической, ракетно-космической техники, военного имущества, а также материалов и комплектующих изделий;

(д) обязанность по принятию поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), соответствующей требованиям, установленным договором, и оплате поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) на указанных в нем условиях;

22.7.6. положения, определяющие порядок исполнения договора сторонами:

(а) сведения о месте поставки товаров, выполнении работ, оказания услуг;

(б) условия об оценке соответствия поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) требованиям, установленным законодательством о техническом регулировании;

(в) перечень отчетных документов, которые оформляются исполнителем и представляются Заказчику для приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) и их оплаты;

(г) порядок и сроки осуществления военными представительствами Министерства обороны РФ, представительствами иного государственного заказчика (далее в настоящем подразделе – представительства государственного заказчика) контроля качества поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), если в отношении этой продукции такой контроль предусмотрен нормативно-технической документацией, документами государственного заказчика или если решение о контроле представительствами государственного заказчика качества поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) принято соответствующим государственным заказчиком;

(д) порядок и сроки проведения Заказчиком и (или) независимыми экспертами в случаях, установленных Законом № 44-ФЗ, экспертизы поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), а также порядок и сроки оформления результатов такой экспертизы;

(е) порядок и сроки осуществления Заказчиком или приемочной комиссией приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе проверки на соответствие этой продукции требованиям, установленным договором, включая требования в отношении количества, качества и комплектности, и другим условиям договора, а также порядок и сроки оформления результатов приемки и отчетных документов, подтверждающих приемку поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), или мотивированного отказа в ней;

(ж) порядок возмещения исполнителем убытков, причиненных вследствие ненадлежащего исполнения обязательств по договору;

22.7.7. Условия об ответственности Заказчика и исполнителя с учетом соответствующих положений государственного контракта (договора), в целях выполнения которого заключается договор;

22.7.8. Количество экземпляров договора, имеющих одинаковую юридическую силу;

22.7.9. Информацию о наличии сведений, составляющих государственную тайну (при наличии);

22.7.10. Иные нормы согласно требованиям Закона № 275-ФЗ и иных принятых в соответствии с ним федеральных законов и НПА РФ, и требований государственного заказчика.

22.8. Если предметом договора является поставка товаров, в нем указываются способ и условия доставки государственному заказчику (Заказчику) товаров, а также условия перехода права собственности на поставляемую продукцию и рисков ее случайной гибели.

Если государственным заказчиком устанавливаются требования к гарантийным срокам на поставляемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги) и (или) объему предоставления гарантий качества на поставляемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги), к гарантийному обслуживанию продукции, к расходам на эксплуатацию продукции, к обязательности осуществления монтажа и наладки продукции, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание продукции, соответствующие условия также включаются в договор.

Включение в договор условий по указанным в настоящем подпункте вопросам рекомендуется также в случаях, если предусматривается выполнение работ (оказание услуг) по ремонту, сервисному обслуживанию продукции с передачей материальной части этой продукции головному исполнителю (исполнителю).

22.9. Заказчик вправе определять в договоре условия, не предусмотренные Положением, если они не противоречат законодательству РФ и условиям государственного контракта (договора), в том числе:

22.9.1. условия о возможности увеличения или уменьшения по предложению Заказчика количества поставляемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг);

22.9.2. условия о возможности принятия Заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения договора;

22.9.3. нормы, учитывающие специфику предмета государственного контракта (договора).

22.10. Закупки по ГОЗ, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, проводятся с учетом требований настоящего Положения.

23. Признание конкурентной процедуры закупки несостоявшейся

23.1. Конкурентная процедура закупки признается несостоявшейся, если:

23.1.1. По окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка от одного участника закупки (с учетом отозванных Заявок).

23.1.2. По окончании срока подачи Заявок не подана ни одна Заявка (с учетом отозванных Заявок).

23.1.3. Если по результатам рассмотрения Заявок принято решение о несоответствии всех Заявок требованиям, установленным извещением и (или) документацией.

23.1.4. Если по результатам рассмотрения Заявок принято решение о соответствии только одной Заявки требованиям, установленным извещением и (или) документацией.

23.2. Если в извещении и (или) документации предусмотрено два и более лота, конкурентная процедура закупки признается несостоявшейся только по тем лотам, в отношении которых выполняются условия, указанные в п. 23.1.1 – 23.1.4 настоящего Положения.

23.3. В случае, указанном в п. 23.1.1 настоящего Положения, единственная Заявка участника рассматривается в порядке, установленном извещением и (или) документацией для соответствующей процедуры закупки. Если данная Заявка и подавший ее участник соответствуют всем требованиям, установленным извещением и (или) документацией, а также в случаях признания конкурентной процедуры закупки несостоявшейся по основанию, указанному в п. 23.1.4 настоящего Положения, Заказчик принимает решение о заключении договора с единственным участником конкурентной процедуры закупки.

23.4. В случае признания конкурентной процедуры закупки несостоявшейся по основаниям, указанным в пунктах 23.1.2 – 23.1.3 настоящего Положения, общество имеет право:

- провести конкурентную процедуру закупки повторно, в том числе уточнить (скорректировать) условия процедуры закупки и (или) договора, заключаемого по итогам процедуры закупки;

- провести процедуру закупки с использованием иного способа закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке, установленном в настоящем Положении;

- заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по основаниям или случаям, определенным в пункте 17.1 настоящего Положения;

- отказаться от проведения конкурентной процедуры закупки.

24. Закупочные комиссии

24.1. Закупочные комиссии могут создаваться обществом из числа работников структурных подразделений и СО общей численностью не менее 5 (пяти) человек, в соответствии с внутренними регулятивными документами общества, регламентирующими закупочную деятельность.

24.2. В своей деятельности закупочная комиссия руководствуется ГК РФ, Законом № 223-ФЗ и иными федеральными законами, нормативными правовыми актами РФ в сфере закупок, приказами и распоряжениями общества, настоящим Положением.

24.3. Деятельность закупочных комиссий основывается на принципах коллегиальности, публичности, гласности, прозрачности, добросовестной конкуренции, равных условий и отсутствия дискриминации при закупках в работе комиссии и одновременно обеспечение конфиденциальности информации, содержащейся в Заявках участников закупок.

24.4. Руководитель Заказчика, член закупочной комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Закон № 273-ФЗ.

24.5. Членами закупочной комиссии не могут быть:

24.5.1. Физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные Заявки, или являющиеся управляющими организаций, подавших Заявки. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Законе № 273-ФЗ.

24.5.2. Физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки.

24.5.3. Иные физические лица в случаях, определенных в соответствии с внутренними регулятивными документами общества.

24.6. Член закупочной комиссии обязан незамедлительно сообщить руководителю общества о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 24.5 настоящего Положения. В случае выявления в составе закупочной комиссии физических лиц, указанных в вышеуказанном пункте настоящего Положения, руководителем общества принимается решение незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями такого пункта.

25. Заключение, изменение, расторжение и исполнение договоров

25.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ в сфере закупок, настоящим Положением, извещением и (или) документацией, регламентом ЭП в случае проведения закупки в электронной форме.

25.2. В случае необходимости в соответствии с законодательством РФ одобрения сделки органом управления Заказчика, договор заключается только после прохождения соответствующего одобрения.

25.3. Договор по итогам процедуры закупки заключается:

25.3.1. В случае проведения конкурентной закупки – не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством РФ заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии или оператора ЭП договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии или оператора ЭП.

25.3.2. Договор по результатам закупки у ЕП заключается не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты принятия решения о заключении договора по результатам закупки у ЕП, за исключением договоров, заключаемых по результатам малой закупки товаров, работ, услуг, где договор может быть заключен непосредственно в день принятия решения о заключении такого договора. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством РФ заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика или закупочной комиссии, договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика или закупочной комиссии.

25.4. Заключение договора в бумажной форме возможно при проведении конкурентных процедур закупки не в электронной форме, при проведении закрытых процедур закупки, а также при закупке у ЕП и при проведении малых закупок в порядке, установленном внутренними регулятивными документами общества.

25.5. Заключение договора в электронной форме осуществляется в порядке, установленном извещением и (или) документацией, регламентом работы ЭП, на которой проводилась закупка.

25.6. В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора Заказчик имеет право заключить договор с участником закупки, Заявке которого присвоено второе место, на условиях, предложенных таким участником закупки в Заявке.

25.7. Сведения об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

25.8. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с даты его заключения (подписания всеми сторонами такого договора, при этом, датой подписания договора, признается дата подписания договора Заказчиком). общество по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) вправе установить, что условия заключенного ими договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения договора, если иное не установлено законом или не вытекает из существа соответствующих отношений в соответствии со ст. 425 ГК РФ.

25.9. Поставщик (подрядчик, исполнитель), являющийся победителем процедуры закупки либо единственным участником такой процедуры закупки, вправе начать осуществлять поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг до даты заключения договора, при этом все риски, связанные с исполнением обязательств по договору, несет поставщик (подрядчик, исполнитель).

25.10. Заказчик по соглашению с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) вправе принять решение о внесении существенных изменений в договор в следующих случаях:

25.10.1. В случае необходимости увеличения количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги по ранее заключенному договору (в том числе, рамочному договору) на сумму не более 30 % (тридцати процентов) от первоначальной стоимости договора (по совокупности всех дополнительных соглашений) с сохранением первоначальных расценок за единицу товара, работы, услуги либо их снижением и с изменением срока исполнения обязательств по договору (при необходимости). В случае если договором не определена цена единицы работы, услуги, то цена договора увеличивается пропорционально дополнительному объему работы, услуги исходя из цены единицы работы, услуги, определяемой как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренный в договоре объем работы, услуги, но не более чем на 30 % (тридцать) процентов. При этом в целях защиты интересов работников общества, связанных с оказанием медицинских услуг по договору добровольного медицинского страхования, допускается увеличение цены или максимального значения цены такого договора на любую сумму, а также любое увеличение количества застрахованных лиц по такому договору.

25.10.2. При снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договоров;

25.10.3. В случае необходимости заключения дополнительного соглашения в связи с изменениями законодательства РФ при условии, что такие изменения делают невозможным дальнейшее исполнение договора, и (или) в связи с вступившим в законную силу судебным актом, и (или) в связи с предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления.

25.10.4. В случае изменения в ходе исполнения договора регулируемых государством цен и (или) тарифов на товары, работы, услуги, поставляемые в рамках договора, в случае изменения размера налога на добавленную стоимость и иных налоговых платежей, а также в случаях если изменение цен и (или) тарифов на товары, работы, услуги, поставляемые в рамках договора, предусмотрено действующим законодательством РФ.

25.10.5. В случае существенного изменения обстоятельств, из которых Заказчик и поставщик (подрядчик или исполнитель) исходили при заключении договора, если иное не предусмотрено договором или не вытекает из его существа. Изменение обстоятельств признается существенным, когда они изменились настолько, что, если бы стороны могли это разумно предвидеть, договор вообще не был бы ими заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях (п. 1 ст. 451 ГК РФ).

25.10.6. В случае уменьшения объема закупаемых товара, работы, услуги с пропорциональным уменьшением цены договора, исходя из цены единицы товара, работы, услуги.

25.10.7. В случае продления (пролонгации) ранее заключенного договора в соответствии с подпунктами 3, 5 и 8 пункта 17.1.1. в части объемов, ценовых параметров и сроков, исключая иные существенные условия исполнения условия договоров. При необходимости информация по таким закупкам (таким изменениям) должна быть отражена в ЕИС в сроки и порядке определенными настоящим Положением и законодательством РФ.

25.10.8. При исполнении договора, предметом которого являются подрядные работы по:

1) инженерным изысканиям для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории РФ;

2) подготовке проектной (рабочей) документации объектов капитального строительства, расположенных на территории РФ;

3) строительству объектов капитального строительства или некапитальных строений и сооружений, расположенных на территории РФ;

4) реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории РФ;

5) капитальному, текущему ремонту, в том числе при выполнении работ по замене оборудования и иных аналогичных работ в отношении объектов капитального строительства, расположенных на территории РФ;

6) сносу объектов капитального строительства, расположенных на территории РФ;

7) иным подрядным работам,

Общество по согласованию с подрядчиком вправе изменить объем и (или) виды выполняемых работ, в том числе добавить новые виды работ, новые виды товаров, необходимых для выполнения работ в случае, если в ходе выполнения таких работ будут обнаружены скрытые работы, которые на момент заключения такого договора не были включены в объем и (или) виды выполняемых работ по договору по объективным и независящим от сторон

обстоятельствам, в том числе в иных случаях, когда по объективным причинам требуется внести соответствующие изменения/дополнения. Подрядчик обязан уведомить общество о необходимости изменить/дополнить объем и (или) виды выполняемых работ в порядке, установленном в договоре с учётом положений ст. 743 ГК РФ. При этом общество должно принять решение о необходимости изменить/дополнить объем и (или) виды выполняемых работ и оформить его соответствующим документом. Допускается увеличение объема и (или) видов выполняемых работ, и, соответственно, цены договора, но не более чем на 30 % (тридцать процентов) от цены договора. Уменьшение объема и (или) видов выполняемых работ, и, соответственно, цены договора, допускается без ограничений.

В случае, если в отношении подрядных работ осуществляется строительный контроль или авторский надзор и сторонами договора были внесены указанные выше изменения в подрядный договор, то такие изменения также учитываются (вносятся) сторонами в соответствующий договор строительного контроля или авторского надзора, в том числе изменения в части увеличения цены выполняемых работ.

Изменение видов выполняемых работ по договору, в том числе включение дополнительных видов работ не должны приводить к изменению предмета закупки (договора) или выполнению работ, которые являются самостоятельными по отношению к видам работ, на которые стороны заключили договор или являющиеся самостоятельным объектом строительства, в связи с чем для их выполнения требуется размещение заказа в установленном действующим законодательством порядке.

25.10.9. В случае необходимости внесения изменений в договор, в части количества, объема, стоимости (цены единицы товара (работы, услуги)), срока исполнения обязательств (договора), технических (функциональных) и иных характеристик товара (работы, услуги), независимо от способа его заключения (малая закупка, единственный поставщик (подрядчик, исполнитель), конкурентная процедура), заключенный во исполнение доходного договора (в том числе в рамках государственного оборонного заказа), при условии внесения государственным заказчиком изменений в такой договор, в том числе в конструкторскую и (или) техническую и иную документацию.

25.10.10. Если денежные средства, предусмотренные договором, не израсходованы Заказчиком в полном объеме, допускается заключение дополнительного соглашения о продлении срока действия договора. Указанное дополнительное соглашение должно быть заключено до окончания срока действия основного договора и должно предусматривать исполнение обязательств исключительно в пределах неизрасходованных денежных средств от первоначальной стоимости договора (по совокупности всех дополнительных соглашений).

25.10.11. В случае улучшения условий исполнения договора для общества, в том числе сокращения сроков исполнения договора или его отдельных этапов), отмены или уменьшения аванса, предоставления

отсрочки или рассрочки при оплате, улучшения характеристик продукции, увеличения сроков и объема гарантий.

25.10.12. В случае необходимости уменьшения объема закупаемой продукции (при этом цена договора должна быть снижена пропорционально уменьшению объема закупаемой продукции).

25.10.13. По основаниям, установленным законодательством РФ, а также в иных случаях по соглашению сторон при условии, что изменение договора не повлияет на его условия, имевшие существенное или решающее значение для определения лица, с которым заключен договор.

25.11. Если изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, то в срок, установленный законодательством РФ в сфере закупок, в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий. В случае изменения иных условий договора размещение информации и документов об изменении договора в ЕИС не осуществляется за исключением случаев, прямо установленных нормами законодательства РФ в сфере закупок и настоящим Положением. В случае если законодательством РФ в сфере закупок, настоящим Положением не предусмотрено формирование протокола по результату закупки, то Заказчик вправе разместить в ЕИС информацию об изменении договора с указанием измененных условий.

25.12. Расторжение договора осуществляется по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с законодательством РФ.

25.13. Исполнение договора Заказчиком – комплекс мер, реализуемых после заключения договора и обеспечивающих достижение результатов исполнения договора.

25.14. Приемка результатов договора (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором и иными внутренними регулятивными документами общества.

25.15. Информация об исполнении договора (в том числе приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги и (или) оплаты договора), заключенного по результату закупки, извещение и (или) документация об осуществлении которой размещено в ЕИС, размещается в ЕИС в сроки, определенные законодательством РФ в сфере закупок.

25.16. Порядок ведения реестра договоров, заключенных заказчиками и информация, вносимая в реестр договоров Заказчиком, регулируются законодательством РФ в сфере закупок, в том числе ст. 4.1 Закона № 223-ФЗ.

25.17. В договор, заключаемый по итогам осуществления закупки, включается условие об оплате, в соответствии с которым срок оплаты не должен превышать 7 (семи) рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги. Контракты и договоры с монополистами, и по иным сферам, регулируемым отраслевым законодательством, составляют исключение и оплата поставленного товара,

выполненной работы, оказанной услуги по которым осуществляется в сроки, установленные проектами таких контрактов и (или) договоров.

25.18. Допускается заключение договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с несколькими участниками закупки. При этом право и порядок заключения договоров с несколькими участниками закупки устанавливается в извещении и (или) документации.

25.19. Преддоговорные переговоры.

25.19.1. После определения лица, с которым заключается договор, Заказчик вправе провести с ним преддоговорные переговоры в отношении положений проекта договора. Преддоговорные переговоры проводятся с учетом норм пункта 25.19 Положения.

25.19.2. Преддоговорные переговоры могут быть проведены в очной или заочной форме, в том числе с помощью средств аудио-, видео- и конференцсвязи. Формат проведения преддоговорных переговоров определяет Заказчик.

25.19.3. Преддоговорные переговоры могут быть проведены по следующим аспектам:

25.19.3.1. Снижение цены договора без изменения объема закупаемой продукции.

25.19.3.2. Увеличение объема закупаемой продукции не более чем на 10% без увеличения цены договора.

25.19.3.3. Улучшение условий исполнения договора для Заказчика, в том числе сокращение сроков исполнения договора (его отдельных этапов), отмена или уменьшение аванса, предоставление отсрочки или рассрочки при оплате, улучшение характеристик продукции, увеличение сроков и объема гарантии.

25.19.3.4. Уточнение сроков исполнения обязательств по договору в случае, если договор не был подписан в планируемые сроки в связи с административным производством, с судебным разбирательством.

25.19.3.5. Включение условий, обусловленных изменениями законодательства или предписаниями уполномоченных органов государственной власти.

25.19.3.6. Исправление опечаток, стилистических, орфографических, пунктуационных, арифметических и иных ошибок, а также внесение в договор изменений по незначительным условиям договора, которые не влияют и не могут влиять на экономическую эффективность закупки.

25.19.4. Преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора, которое ведет к ухудшению условий договора для заказчика, запрещаются.

25.19.5. Результаты преддоговорных переговоров фиксируются в виде согласованной редакции проекта договора и должны быть учтены лицом, с которым заключается договор, при формировании проекта договора.

25.19.6. В случае если при заключении договора изменяются объем, цена закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, Заказчик

в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор официально размещает в ЕИС информацию об изменении договора с указанием измененных условий.

26. Последствия уклонения участника от заключения договора

26.1. Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае:

26.1.1. Непредоставления подписанного им договора в сроки, предусмотренные в разделе 25 настоящего Положения.

26.1.2. Непредставления им обеспечения исполнения договора, в том числе предоставление обеспечения исполнения договора в меньшем размере, предоставление обеспечения исполнения договора с нарушением требований извещения и(или) документации или предоставление обеспечения исполнения договора в ненадлежащей форме.

26.1.3. Поступления Заказчику в письменной форме заявления об отказе от подписания договора.

26.1.4. Предъявления встречных требований по условиям договора, за исключением случаев, предусмотренных извещением и (или) документацией.

26.2. При уклонении лица, с которым заключается договор, от его подписания, Заказчик обязан удержать обеспечение Заявки такого лица (если требование об обеспечении Заявки было предусмотрено в извещении и (или) документации).

26.3. В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора Заказчик вправе:

26.3.1. Заключить договор с участником закупки, Заявке которого присвоено второе место на условиях такой Заявки;

26.3.2. Обратиться в суд с иском о понуждении победителя закупки заключить договор по итогам закупки;

26.3.3. Прекратить процедуру закупки без заключения договора и объявить процедуру закупки повторно.

26.4. При уклонении участника закупки, с которым заключается договор, от заключения договора, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента окончания срока подписания договора обществом, предусмотренного документацией и(или) извещением о закупке, обществом оформляется протокол, который должен содержать информацию о месте и времени его составления, об участнике закупки, который уклонился от заключения договора, и основаниях признания такого участника уклонившимся от заключения договора. Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее следующего рабочего дня после его подписания.

27. Обеспечение исполнения обязательств по договору

27.1. Заказчик/организатор закупки вправе установить в извещении и (или) документации требование о предоставлении обеспечения исполнения обязательств по договору.

27.2. Если в извещении и (или) документации установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер обеспечения исполнения обязательств по договору:

а) в случае, если договором не предусмотрена выплата аванса, не может превышать 30 % (тридцать) процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) или максимального значения цены договора в случае проведения процедуры закупки на право заключения рамочного договора, за исключением размера, предусмотренного п. 27.3 настоящего Положения.

б) в случае, если договором предусмотрена выплата аванса, устанавливается в размере аванса, за исключением размера, предусмотренного п. 27.3 настоящего Положения.

27.3. Если участниками закупки могут быть только субъекты МСП и в извещении и (или) документации установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

а) не может превышать 5 % (пять) процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) или максимального значения цены договора в случае проведения процедуры закупки на право заключения рамочного договора, если договором не предусмотрена выплата аванса;

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

27.4 Обеспечение исполнения договора предоставляется путем внесения денежных средств на счет, указанный в извещении и (или) документации, либо путем предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным извещением и (или) документацией.

27.5. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) его обязательств по договору, поставщик (подрядчик, исполнитель) обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения договора перестало действовать предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение договора на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в договоре.

27.6. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное пропорционально размеру выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

27.7. Все расходы, связанные с представлением в адрес Заказчика обеспечения исполнения договора и его применением, несет поставщик (подрядчик, исполнитель).

28. Особенности заключения рамочных договоров

28.1. При проведении процедуры закупки на право заключения рамочного договора указывается максимальное значение цены договора, цена единицы товаров, работ или услуг, условие о применении коэффициента снижения цены (процента скидки) за единицу товаров, работ или услуг и требования к такому коэффициенту (проценту скидки) при необходимости, а также ассортимент товаров, работ или услуг, в совокупности означающие максимально возможный суммарный объем поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг в течение срока действия такого договора (далее также – предельная цена договора или максимальное значение цены договора).

28.2. В рамках исполнения договора общество заказывает товары, работы или услуги в порядке, определенном договором. При этом номенклатура, объемы и сроки поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг (конкретный заказ) определяются по отдельным заявкам общества, направляемым по мере возникновения потребности.

29. Антидемпинговые меры

29.1. Общество вправе установить антидемпинговые меры при осуществлении закупки товаров, работ, услуг, если при проведении конкурентной процедуры закупки участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора (сумма цен единиц товара, работ, услуг или цена единицы товара, работы, услуги либо иная ценовая информация) (далее в настоящем разделе – цена договора), которая на 25 % (двадцать пять) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора (начальной (максимальной) суммы цен единиц товара, работ, услуг или начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги или иного ценового критерия) (далее в настоящем разделе – начальная (максимальная) цена договора), указанной в извещении и (или) документации, договор с таким участником заключается только после применения к такому участнику антидемпинговых мер, установленных в пункте 29.2 настоящего Положения. Перечень конкретных антидемпинговых мер, используемых при проведении конкурентной процедуры закупки, указывается Организатором закупки в извещении и (или) документации.

29.2. Если при проведении конкурентной процедуры закупки участником, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на 25 % (двадцать пять) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении и (или) документации, общество применяет к такому участнику следующие меры:

1) договор заключается после предоставления таким участником технико-экономического обоснования, содержащего экономическое обоснование снижения начальной (максимальной) цены договора, и к которому должны быть приложены согласно предмету закупки следующие документы (на выбор участника):

- гарантийное письмо производителя товара с указанием цены и количества поставляемого товара;

- информационное письмо, содержащее описание порядка ценообразования (в свободной форме) поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги с описанием предлагаемых участником организационных, технических и технологических решений с перечнем основных видов товара, работ, услуг и затрат на них;

- документы, подтверждающие наличие товара (-ов) у участника закупки;

- сметы расходов на закупку товаров, работ, услуг;

- заключение саморегулируемой организации, подтверждающее возможность выполнения работ, оказания услуг подрядчиком, исполнителем по предложенной в Заявке цене, в случае если при выполнении работ, оказании услуг в соответствии с законодательством РФ подрядчику, исполнителю необходимо иметь свидетельство о допуске, выданное саморегулируемой организацией;

- иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по предлагаемой в Заявке цене.

2) в случае, если по условиям проекта договора, размещенного в составе извещения или документации, была предусмотрена выплата аванса, то аванс участнику не выплачивается, что отражается в проекте договора, заключаемом с участником по итогам закупки;

3) величина неустойки (штрафов, пеней), указанная в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью извещения или документации, заключаемом с участником по итогам закупки, устанавливается в двукратном размере;

4) в случае, если извещением и (или) документацией, было установлено обеспечение исполнения договора, то договор может быть заключен только после предоставления обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении и (или) документации, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ в сфере закупок не может быть превышен предельный размер обеспечения исполнения договора, при начальной (максимальной) цене договора (максимальном значении цены договора) свыше 5 000 000 (пять миллионов) рублей, а также финансовых услуг.

29.3. В случае неисполнения установленных в пункте 29.2 настоящего Положения требований, победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора по результатам проведения процедуры закупки.

30. Закупки с предоставлением национального режима

При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом, равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом, согласно требованиям, установленным статьями 3.1-4 Закона № 223-ФЗ.

Приложение
к Положению о закупке товаров, работ,
услуг для нужд АО «РСВО»

Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги), определения максимального значения цены договора

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги), определения максимального значения цены договора (далее также – Порядок) разработан в соответствии с законодательством РФ в сфере закупок.

1.2. Порядок определяет возможные методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора при осуществлении закупок товаров, работ, услуг с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – НМЦ), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги), определения максимального значения цены договора.

Порядок применяется при конкурентных и не конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при закупках:

- с юридическими лицами;
- индивидуальными предпринимателями (далее – ИП);
- физическими лицами, не являющимися ИП (в т. ч. физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

При определении и обосновании НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги), определения максимального значения цены договора рекомендуется исходить из необходимости достижения целей деятельности общества.

2. МЕТОДЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НМЦ, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), ЦЕНЫ МАЛОЙ ЗАКУПКИ, ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА (РАБОТЫ, УСЛУГИ), ОПРЕДЕЛЕНИЯ МАКСИМАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

2.1. Определение и обоснование НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги) осуществляется посредством применения одного или нескольких методов:

- 2.1.1. метод сопоставимых рыночных цен (далее – метод анализа рынка);
- 2.1.2. тарифный метод;
- 2.1.3. проектно-сметный метод;
- 2.1.4. затратный метод;
- 2.1.5. иной метод в случае невозможности применения методов, указанных в пунктах 2.1.1 – 2.1.4 настоящего Порядка.

2.2. Максимальное (предельное) значение цены договора определяется в соответствии с бюджетом общества на соответствующий период, исходя из необходимого для нужд общества количества товаров (работ, услуг).

2.3. Определение и обоснование НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги) заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов (либо с указанием реквизитов документов и (или) источника информации), на основании которых выполнен расчет если иное не установлено законодательством РФ.

3. МЕТОД АНАЛИЗА РЫНКА

3.1. Метод анализа рынка заключается в определении и обосновании НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги) на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров (работ, услуг), планируемых к закупке, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

3.2. Идентичными товарами, работами, услугами для целей настоящего Порядка признаются:

3.2.1. Товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться.

3.2.2. Работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов.

3.3. Однородными товарами, работами, услугами для целей настоящего Порядка признаются:

3.3.1. Товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров могут учитываться их качество, репутация на рынке, страна происхождения и производитель.

3.3.2. Работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг могут учитываться их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

3.4. При применении метода анализа рынка информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

3.4.1. В случае, если НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей, то в целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦ в соответствии с настоящим разделом, применяется коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{\langle u \rangle} * 100 ,$$

где:

V - коэффициент вариации;

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (u_i - \langle u \rangle)^2}{n - 1}} \quad \text{- среднее квадратичное отклонение;}$$

u_i - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i ;

$\langle u \rangle$ - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете.

3.4.2. Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

3.4.3. Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦ считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

3.5. Для целей настоящего Порядка коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты закупки.

3.6. В целях применения метода анализа рынка может использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу у потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, планируемых к закупке, а также информация, полученная из иных источников, прямо не указанных в настоящем пункте.

3.7. В целях получения ценовой информации в отношении закупаемых товаров, работ, услуг для определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги) рекомендуется осуществить одно либо несколько следующих действий:

3.7.1. Направить запросы о предоставлении ценовой информации по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему Порядку, не менее чем трем поставщикам (подрядчикам, исполнителям), информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, размещена на сайтах в сети «Интернет», опубликована в средствах массовой информации и др.).

3.7.2. Осуществить поиск ценовой информации в «Реестре контрактов, заключенных заказчиками» и в «Реестре договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки», доступных в ЕИС в сфере закупок. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в контрактах (договорах), которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами (договорами), в течение последних трех лет.

3.7.3. Разместить посредством функционала ЭП запроса на предоставление ценовой информации.

3.7.4. Осуществить сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся:

На сайтах в сети «Интернет» потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе путем формирования электронных заказов (путем заполнения электронных корзин покупателей и т.д.); путем формирования «скриншота» («снимок экрана»), где есть информация о закупаемых товарах, работах, услугах, в соответствии с Техническим заданием, дата и время получения информации («скриншота»), а также источник информации.

3.7.4.1. Каталогах;

3.7.4.2. Описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с ГК РФ публичными офертами.

3.7.4.3. Информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах.

3.7.4.4. Информация о котировках на электронных площадках.

3.7.4.5. Данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг.

3.7.4.6. Информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством РФ, законодательством субъектов РФ, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях.

3.7.4.7. Информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в РФ.

3.7.4.8. Информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет рекомендуется принимать информацию таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен.

3.7.4.9. Иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

3.8. Общедоступная ценовая информация, используемая для определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги), должна быть актуальной, т.е. полученной не ранее шести месяцев с даты начала определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги) по конкретной закупке.

3.8.1. При необходимости, в том числе, на основании договора, заключенного со сторонним исполнителем (подрядчиком), может быть проведено изучение (исследование) рынка в целях получения ценовой информации, необходимой для определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги). Результаты такого изучения (исследования) рынка могут рассматриваться как самостоятельный источник информации либо наряду с иными источниками ценовой информации.

3.9. Не рекомендуется использовать для определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги) ценовую информацию:

3.9.1. Представленную лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.9.2. Полученную из анонимных источников.

3.10. В целях определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги) методом анализа рынка рекомендуется использовать не менее трех цен на товары, работы, услуги, полученные одним или несколькими действиями, указанными в пункте 3.7 настоящего Порядка, от разных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.10.1. В случае, если по объективным причинам используется только один ценовой источник информации (например, единственный производитель, дилер, представитель и т.д.), то в качестве НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги) принимается цена, содержащаяся в единственном ценовом предложении, при этом поясняется невозможность получения ценовой информации от двух и более источников.

3.10.2. Цены на закупаемые товары, работы, услуги могут быть получены с использованием нескольких источников (например, коммерческое предложение от одного или двух поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и «скриншот» и т.д.).

3.11. НМЦ методом анализа рынка определяется как среднее арифметическое значение (в случае, если найдено две, три или более цен) представленных цен на закупаемые товары, работы, услуги и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{НМЦ}_{\text{рын}} = \frac{V}{n} \sum_{i=1}^n C_i$$

где:

$\text{НМЦ}_{\text{рын}}$ – НМЦ, рассчитанная методом анализа рынка;

V – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n – количество значений, используемых в расчете;

i – номер источника ценовой информации;

C_i – цена товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i .

Исходя из необходимости достижения целей деятельности общества допускается определение НМЦ, цены единицы товара (работы, услуги) на основании предложения содержащего наименьшую цену товара (работ, услуг) или наименьшие цены единиц товара (работы, услуги).

3.11.1. Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или по итогам малой закупки методом анализа рынка, определяется в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Порядка.

3.11.2. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги (как среднее арифметическое значение представленных цен), начальную сумму цен указанных единиц, максимальное (предельное) значение цены договора, а также обосновывает цену единицы товара, работы, услуги. При этом расчет размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному (предельному) значению цены договора.

3.12. Метод анализа рынка является приоритетным для определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги) и применяется во всех случаях, за исключением тех случаев, когда его применение является невозможным (нецелесообразным) в силу особенностей закупаемых товаров, работ, услуг или в соответствии с законодательством РФ (например, при наличии установленных государственным или муниципальным органом тарифов и т.д.).

3.13. Результаты определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем),

Статьи затрат указываются в соответствии с видом закупаемого товара, работы, услуги и могут быть изменены (дополнены, расширены, сужены) Исполнителем расчета.

Коммерческие предложения, не соответствующие требованиям запросов таких предложений, в расчет цены не принимаются. Рекомендованная форма может быть скорректирована с учетом требований, предъявляемых к потенциальному поставщику (исполнителю).

цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги) методом анализа рынка могут быть оформлены в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку в случае, если НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), не превышает 5 000 000 (Пять миллионов) рублей, а в случае, если НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), превышает 5 000 000 (Пять миллионов) рублей, то результаты такого определения и обоснования могут быть оформлены в соответствии с приложением № 1.1 к настоящему Порядку.

4. ТАРИФНЫЙ МЕТОД

4.1. Тарифный метод применяется, если в соответствии с законодательством РФ цены закупаемых товаров (работ, услуг) подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена малой закупки, определяется по регулируемым ценам (тарифам) на такие товары, работы, услуги.

4.2. НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена малой закупки при использовании тарифного метода определяется по следующей формуле:

$$\text{НМЦ}_{\text{тариф}} = V \cdot \text{Ц}_{\text{тариф}},$$

где:

$\text{НМЦ}_{\text{тариф}}$ – НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена малой закупки, рассчитанная тарифным методом;

V – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$\text{Ц}_{\text{тариф}}$ – цена (тариф) единицы товара (работы, услуги), установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

4.3. Результаты определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки тарифным методом могут быть оформлены в соответствии с приложением №2 к настоящему Порядку.

5. ПРОЕКТНО-СМЕТНЫЙ МЕТОД

5.1. Проектно-сметный метод заключается в определении и обосновании НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными

элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта РФ. Составление проектной документации осуществляется в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

5.2. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений при этом, проектная документация может не составляться в соответствии с требованиями законодательства РФ. НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий ремонт рассчитывается на основе смет, составленных по описи работ (дефектной ведомости), подлежащих выполнению при производстве текущего ремонта соответствующего здания, строения, сооружения и помещения.

5.3. Результаты определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), проектно-сметным методом оформляются в соответствии с требованиями законодательства РФ, регулирующего вопросы оформления проектно-сметной документации.

6. ЗАТРАТНЫЙ МЕТОД

6.1. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных настоящим Порядком, или в дополнение к иным методам.

6.2. Данный метод заключается в определении и обосновании НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

6.3. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена исходя из анализа контрактов (договоров), размещенных в ЕИС, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе общества.

6.4. Определение НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки затратным методом осуществляется по следующей формуле:

$$\text{НМЦ}^{\text{ЗМ}} = \text{З}_1 + \text{З}_2 + \text{З}_n + \text{П}$$

где:

$\text{НМЦ}^{\text{ЗМ}}$ = НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена малой закупки, рассчитанная затратным методом;

$\text{З}_1, \text{З}_2, \text{З}_n$ – затраты на товары, работы, услуги;

П – прибыль, обычная для данного вида деятельности.

6.5. Результаты определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки затратным методом могут быть оформлены в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

7. ОСОБЕННОСТИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), И ЦЕНЫ МАЛОЙ ЗАКУПКИ

7.1. Определение и обоснование цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или цены малой закупки, может осуществляться посредством применения любого из методов, установленных настоящим Порядком. При применении метода анализа рынка договор заключается с лицом, предложившем наименьшую цену договора или наименьшие цены единиц товара (работы, услуги).

7.2. В случаях, когда возможность поставить товар, выполнить работу, оказать услугу имеет только один поставщик (подрядчик, исполнитель) в силу законодательства РФ, сложившейся деловой практики или иных обстоятельств, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или по итогам малой закупки, определяется исходя из коммерческого предложения (или иного документа, подтверждающего стоимость товара, работы, услуги), полученного от единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

7.2.1. При закупке товаров, работ, услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Законом № 147-ФЗ, в том числе при закупке услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению, и иных случаях, цена договора, заключаемого с таким поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется в соответствии с полученным от такого поставщика (подрядчика, исполнителя) коммерческим предложением (или иным документом, подтверждающим стоимость товара, работы, услуги), которое может быть оформлено по форме, принятой в соответствующей сфере деятельности, в том числе путем указания в проекте договора соответствующих тарифов.

7.3. При заключении договора, предметом которого является приобретение нежилого здания, строения, сооружения, помещения для обеспечения нужд общества либо аренда жилого/нежилого помещения, здания, строения, сооружения (далее – недвижимое имущество) цена договора

определяется по соглашению с продавцом, арендодателем недвижимого имущества.

7.4. При заключении договоров с физическими лицами цена договора, заключаемого с конкретным физическим лицом, определяется путем соглашения о размере вознаграждения с таким лицом.

7.4.1. При заключении лицензионного договора² с физическим лицом, являющимся правообладателем, цена такого договора определяется путем соглашения о размере вознаграждения с правообладателем. Выплата вознаграждения по лицензионному договору может быть предусмотрена в форме фиксированных разовых или периодических платежей, процентных отчислений от дохода (выручки) либо в иной форме.

7.4.2. При заключении договора авторского заказа³ с физическим лицом (далее – автор) цена такого договора определяется путем соглашения о размере вознаграждения с конкретным автором, определенным в соответствии с потребностями общества.

7.5. При закупке товаров, работ, услуг, общая стоимость которых по договору не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей, Заказчик вправе не осуществлять определение и обоснование цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или по итогам малой закупки, при этом подразделение, ответственное за закупочную деятельность общества вправе запросить у инициатора закупки коммерческие предложения (или иные документы, подтверждающие стоимость товаров, работ, услуг). Инициатор закупки несет персональную ответственность за определение достоверной информации о ценах на такие товары, работы, услуги, в соответствии с законодательством РФ.

7.6. Результаты определения и обоснования цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или малой закупки, в случае, предусмотренном пунктом 7.5 настоящего Порядка, могут быть оформлены без соблюдения форм, приведенных в приложениях к настоящему Порядку.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В случае невозможности применения для определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги) методов, указанных в настоящем Порядке, Заказчик вправе

2 В соответствии с п. 1 ст. 1235 ГК РФ по лицензионному договору одна сторона - обладатель исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации (лицензиар) предоставляет или обязуется предоставить другой стороне (лицензиату) право использования такого результата или такого средства в предусмотренных договором пределах.

3 В соответствии с п. 1 ст. 1288 ГК РФ по договору авторского заказа одна сторона (автор) обязуется по заказу другой стороны (Заказчика) создать обусловленное договором произведение науки, литературы или искусства на материальном носителе или в иной форме.

применить иные методы. В этом случае в обоснование НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены малой закупки, цены единицы товара (работы, услуги) необходимо включить обоснование невозможности применения указанных в настоящем Порядке методов.

8.2. Порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате обществом поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее – формула цены) устанавливается в соответствии с нормативами, тарифами, методиками, правилами расчетов и иными порядками определения формулы цены, являющихся действующими и обязательными для применения в соответствии с законодательством РФ для определённых видов закупок продукции, либо в зависимости от условий поставки продукции и предмета закупки.

РАСЧЕТ (ОБОСНОВАНИЕ) НМЦ МЕТОДОМ АНАЛИЗА РЫНКА⁴

№ п/п	Наименование закупаемого товара, работы, услуги	Информация о рыночных ценах товара, работы, услуги, в соответствующей валюте с НДС/без НДС				Средняя арифметическая цена за единицу товара, работы, услуги	Количество	Общая стоимость, в соответствующей валюте, с НДС/без НДС
		Источник № 1/ наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), реквизиты документа или дата получения информации о цене	Источник № 2/ наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), реквизиты документа или дата получения информации о цене	Источник № 3/ наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), реквизиты документа или дата получения информации о цене	... [приводятся все использованные источники информации]			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
	ИТОГО	х	х	х	х	х		

Исполнитель расчета (обоснования):

(Ф.И.О., должность, контактный телефон)

_____/_____
(подпись/расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
(дата расчета (обоснования))

⁴ В случае, если метод анализа рынка применяется в соответствии с п. 7.1. настоящего Порядка, после расчета дополнить фразой: «Договор заключается с лицом, предложившим наименьшую цену закупаемого товара (работы, услуги) или «За цену договора принимается цена (наименование поставщика, подрядчика, исполнителя), которая является минимальной из представленных коммерческих предложений».

РАСЧЕТ (ОБОСНОВАНИЕ) НМЦ МЕТОДОМ АНАЛИЗА РЫНКА⁵

№ п/п	Наименование закупаемого товара, работы, услуги	Информация о рыночных ценах товара, работы, услуги, в соответствующей валюте с НДС/без НДС				Средняя арифметическая цена за единицу товара, работы, услуги	Количество	Среднее квадратичное отклонение	Коэффициен т вариации цены	Общая стоимость, в соответствующей валюте, с НДС/без НДС
		Источник № 1/ наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), реквизиты документа или дата получения информации о цене	Источник № 2/ наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), реквизиты документа или дата получения информации о цене	Источник № 3/ наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), реквизиты документа или дата получения информации о цене	... [приводятся все использованные источники информации]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
	ИТОГО	х	х	х	х	х				

Исполнитель расчета (обоснования):

(Ф.И.О., должность, контактный телефон)

_____/_____
(подпись/расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
(дата расчета (обоснования))

Приложение № 2 к Порядку

РАСЧЕТ (ОБОСНОВАНИЕ) НМЦ ТАРИФНЫМ МЕТОДОМ (рекомендованная форма)

№ п/п	Наименование закупаемого товара, работы, услуги	Ед.изм.	Кол-во в ед.изм.	Ставка НДС, %	Величина тарифа за ед.изм.	Ссылка на НПА, устанавливающий величину тарифа	Общая стоимость, руб. с НДС
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
	ИТОГО	х	х	х	х		

Исполнитель расчета (обоснования):

(Ф.И.О., должность, контактный телефон)

_____/_____
(подпись/расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
(дата расчета (обоснования))

РАСЧЕТ (ОБОСНОВАНИЕ) НМЦ ЗАТРАТНЫМ МЕТОДОМ
(рекомендованная форма)

№ п/п	Сведения о каждой единице закупаемого товара, работы, услуги	Статьи затрат								Норма прибыли
	Наименование	ФОТ ¹ , включая налоговые отчисления, руб.	Перевозка, руб.	Хранение, руб.	Страхование, руб.	Накладные расходы, руб.	Налоги и сборы, руб.	Иные затраты, руб.		
1.										
	Итого за ед. изм.									
	Количество (объем) закупаемого товара, работы, услуги									
	Итого стоимость закупаемого товара, работы, услуги									
2.		Статьи затрат								Норма прибыли
		ФОТ, включая налоговые отчисления, руб.	Перевозка, руб.	Хранение, руб.	Страхование, руб.	Накладные расходы, руб.	Налоги и сборы, руб.	Иные затраты, руб.		
	Итого за ед. изм.									
	Количество (объем)									

1 Фонд оплаты труда.

5 В случае, если метод анализа рынка применяется в соответствии с п. 7.1. настоящего Порядка, после расчета дополнить фразой: «Договор заключается с лицом, предложившим наименьшую цену закупаемого товара (работы, услуги) или «За цену договора принимается цена (наименование поставщика, подрядчика, исполнителя), которая является минимальной из представленных коммерческих предложений».

	закупаемого товара, работы, услуги									
	Итого стоимость закупаемого товара, работы, услуги									
...		Статьи затрат								Норма прибыли
		ФОТ, включая налоговые отчисления, руб.	Перевозка, руб.	Хранение, руб.	Страхование, руб.	Накладные расходы, руб.	Налоги и сборы, руб.	Иные затраты, руб.		
	Итого за ед. изм.									
	Количество (объем) закупаемого товара, работы, услуги									
	Итого стоимость закупаемого товара, работы, услуги									
	Итого, НМЦ, руб.									

Исполнитель расчета (обоснования):

(Ф.И.О., должность, контактный телефон)

(подпись/расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
(дата расчета (обоснования))

Запрос о предоставлении ценовой информации

Запрос о предоставлении ценовой информации

Акционерное общество «Российские сети вещания и оповещения» (далее – АО «РСВО») просит предоставить ценовое (коммерческое) на поставку _____ (оказание услуг _____, выполнение работ _____) (выбрать и указать нужное наименование товара/работы/услуги) в рамках осуществления конкурентной/неконкурентной (выбрать нужное) процедуры закупки.

Описание предмета закупки (товара/работы/услуги – выбрать и указать нужное): _____.

Единица измерения (товара/работы/услуги – выбрать и указать нужное): _____.

Количество _____
(указать количество товара/объем выполнения работ или оказания услуг).

Место и порядок (поставки товара/выполнения работ/оказания услуг – выбрать и указать нужное): _____.

Срок (поставки товара/выполнения работ/оказания услуг – выбрать и указать нужное): _____.

Условия оплаты _____

(указать условия оплаты товара/ выполнения работ или оказания услуг).

Гарантийный срок *(товара/выполненных работ/оказанных услуг – выбрать и указать нужное при необходимости):* _____.

(Указанная выше информация о закупке может быть изложена в техническом задании, прилагаемом к запросу. В этом случае в целях исключения дублирования информации необходимо в первом абзаце запроса указать, что требуется предоставление КП в соответствии с приложенным ТЗ, и соответственно, дублирующие ТЗ вышеуказанные абзацы удалить).

Коммерческое предложение должно соответствовать всем условиям и требованиям запроса, быть подписано уполномоченным должностным лицом, содержать сроки его действия, реквизиты (дата/номер) и реквизиты запроса (дата/номер), в соответствии с которым направлено данное предложение, а также реквизиты поставщика (исполнителя) (ИНН, КПП, ОГРН) и всю необходимую для АО «РСВО» информацию, в том числе по месту, срокам поставки (выполнения работ, оказания услуг), условиям оплаты.

Просим формулировать ответ на запрос так, чтобы из ответа однозначно определялись предлагаемая цена продукции (единицы продукции) и общая цена договора с учетом показателей и условий, указанных в настоящем запросе, срок действия предлагаемой цены⁶.

Обращаем внимание, что направленная в адрес АО «РСВО» информация о цене _____ *(товара/работы/услуги – выбрать и указать нужное)* не будет рассматриваться в качестве заявки на участие в закупке и не даст в дальнейшем каких-либо преимуществ для лиц, предоставивших указанную информацию.

Настоящий запрос не является извещением о проведении закупки, офертой или публичной офертой и не влечет возникновения никаких обязательств у АО «РСВО».

⁶ Фонд оплаты труда.

Информацию о цене _____ (товара/работы/услуги – выбрать и указать нужное) просим направлять в срок до «__» _____ 20__ г. _____ (указать Ф.И.О. и должность работника АО «РСВО») по адресу: (указать адрес), или по адресу электронной почты: _____ (указать адрес электронной почты).

Телефон для связи: _____ (указать номер телефона).

В настоящем запросе также может отражаться иная информация, имеющая, по мнению АО «РСВО», значение для проведения закупки и определения НМЦД или цены договора.

Должностное лицо АО «РСВО» _____ Инициалы, Фамилия